

PROGRAM DE ASIGURARE A CALITĂȚII PE ANUL 2012

Domenii ale calității	Obiective	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Cuantificarea obiectivului/ Indicatori	Responsabili	Costuri estimate Sursa de finanțare	Termene
Capacitate instituțională	<p>1.1.a. Dezvoltarea sistemului de asigurare al calitatii orientat spre competitivitate si internationalizare</p> <p>1.1.b. Integrarea criteriilor internationale si a procesului de ierarhizare in sistemul de asigurare a calitatii</p>	<p>1.1.1. Planificarea procesului de evaluare interna</p> <p>1.1.2. Adaptarea practicilor de evaluare interna la standardele de performanta internationale (EUA –Asociatia universitara europeana, EURASHE – Asociatia europeana a institutiilor de invatamant superior, ENQA-Reteaua europeana pentru asigurarea calitatii)</p> <p>1.1.3. Formarea și perfecționarea responsabililor cu calitatea la nivel FSEGA (responsabilii cu asigurarea calității la nivel de departamente) prin participarea la intalnirile periodice din cadrul structurilor interne de asigurare a calitatii (Consiliul Calitatii, Comisia de Evaluare si Asigurare a Calitatii, Departamentul Calitatii si Competitivitatii)</p> <p>1.1.4. Documentarea, promovarea si informarea la nivel FESGA a principiilor, standardelor si criteriilor internationale de ierarhizare la nivelul spatiului european al invatamantului superior (EUA, EURASHE, ENQA)</p> <p>1.1.5. Informarea la nivel FSEGA privind sistemele de clasificare internationale: Shanghai, Times, Webometrics, etc.</p> <p>1.1.6. Creșterea performanțelor manageriale la nivelul departamentului și creșterea aportului membrilor departamentului la administrarea resurselor și acțiunilor din cadrul departamentului. (Dep Finante)</p> <p>1.1.7. Stabilirea responsabilităților precise, implicarea sporită a cadrelor didactice tinere în activitățile departamentului (Sf.Gheorghe)</p>	<p>a. planificare elaborata pe baza planului operational 2012</p> <p>b. revizuirea standardelor de performanta interne si internationale</p>	<p>Decanat</p> <p>Directorii de departament</p> <p>Membrii CEAC</p> <p>Membrii CMC</p>	<p>10.000 lei (programe POSDRU)</p>	<p>Periodic</p>
	<p>1.2. Îmbunătățirea conducerii și eficientizarea activitatilor administrative</p>	<p>1.2.1. Elaborarea planului operațional pe baza planului strategic al facultății pe anul 2012.</p> <p>1.2.2. Evaluarea planului operațional pe anul 2011 și stabilirea măsurilor care se impun</p> <p>1.2.3. Elaborarea programului calității tinand cont de ghidul SR ISO IWA 2: 2009 pentru aplicarea ISO 9001 la serviciile educationale</p> <p>1.2.4. Perfectionarea profesionala a personalului cu atributii administrative</p> <p>1.2.5. Realizarea auto-evaluarii programului de asigurare a calității</p>	<p>a. Acțiuni care vor fi preluate direct din planul strategic al FSEGA</p> <p>b. Numărul de acțiuni corective după evaluarea planului din 2011</p> <p>c. Numar personal care participa la programe de instruire</p>	<p>Directorii de departament</p> <p>Membrii CEAC</p>	<p>Nu e cazul</p>	<p>Martie 2012</p>

	<p>1.3. Dezvoltarea bazei materiale</p>	<p>1.3.1. Achiziționarea de calculatoare, laptopuri și videoproiectoare 1.3.2. Înființarea unor laboratoare specifice fiecărui departament, dotate cu echipamente în vederea susținerii unor lucrări practice/seminarii moderne (Dep. Maghiara si Germana). 1.3.3. Dezvoltarea in cadrul bibliotecii FSEGA a unor sectiuni dedicate literaturii de specialitate pentru departamentele de St. Econ. Si Gest. Afacerilor in limba maghiara si germana (Dep. Maghiara si Germana). 1.3.4. Constituirea pag. WEB pentru departamentele de St. Econ. Si Gest. Afacerilor in limba maghiara si germana 1.3.5. Actualizarea bazei de date a bibliotecii facultății, atât în ceea ce privește publicațiile în limba română, cât și cele necesare studiului în limbile germană, maghiară, engleză și franceză 1.3.6. Achiziționarea unor programe specifice fiecărei discipline des studiu, necesare pentru derularea activității didactice într-un mediu modern și competitiv 1.3.7. Dezvoltarea Centrului de orientare Profesionala si Managementul Carierei la departamentul de Management; 1.3.8. Dotarea cu soft și echipamanete în laboratoarele BOML (Business Oriented Multimedia Laboratory), și EAS/ERP – laboratorul SAP, dotarea cu echipamente în vederea susținerii unor lucrări practice/seminarii moderne în laboratoarele catedrei, dotarea cu soft specializat actualizat la departamentul de Informatica economica; 1.3.9. Consolidarea dotarii laboratorului de simulare bursiera si implementarea Softului Specific domeniului Financiar-Bancar si instalarea unor Programe noi: WinRats, EVIEWS ; servicii de consultanta în domeniul financiar-bancar la Departamentul de finante; 1.3.10. Înființarea laboratorului de contabilitate managerială și control de gestiune, achiziționarea softuri pentru contabilitate și control de gestiune. 1.3.11. Achiziționarea unor softuri de asistență managerial pe baza informației contabile la Departamentul de contabilitate;</p>	<p>a. Numărul de calculatoare (10), laptopuri (7), video proiectoare (2), pe total membrii si pe grade didactice: b. Număr de locuri în laborator și grad de dotare: 12 locuri c. Număr de cărți (10) sau reviste (5) de specialitate achiziționate/donate în 2011</p>	<p>Directorii de departament</p>	<p>25.000 lei/ departament de maghiara din fondurile FSEGA, 10.000 lei/ departament de SPM din fonduri extrabugetare, 8000 lei/ departament de finante 30.000 lei/ departament de econ.pol. din fondurile FSEGA 5.000 lei/ departament Sf.Ghe. din fondurile FSEGA, 2.000 lei/ departament Sf.Ghe. din fonduri extrabugetare</p>	<p>Iulie 2012</p>
<p>Eficacitate educațională</p>	<p>2.1. Îmbunătățirea conținutului curriculei</p>	<p>2.1.1. Actualizarea curriculei la masteratele facultății 2.1.2. Revizuirea curriculei Bologna pentru toate specializarile la nivel licență si master pe baza analizelor colegiale impreuna cu studentii, absolventii si cu reprezentanti ai angajatorilor facultății, care se ocupă de organizarea planului de învățământ pentru toate specializarile 2.1.3. Adaptarea curriculei la nivelul licenței pe baza consultării cadrelor didactice cu studenții și absolvenții promoțiilor și cu reprezentanți ai angajatorilor la specializarea Finanțe și Bănci și la masteratele aferente.(Dep. de Finante)</p>	<p>a. Ponderea numărului de curricule revizuite în total, pe nivel Bologna si master si corelarea acestora cu cele elaborate de catre universitatile de prestigiu din strainatate b. Numărul mediu de teme revizuite în cadrul curriculei</p>	<p>Directorii de departament Responsabilii de disciplină</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>Martie 2012</p>

	<p>2.1.4. Revizuirea curriculei Bologna la nivel licență pe baza consultărilor colegiale, cu studentii, absolvenții și cu reprezentanți ai angajatorilor la specializările Economie și Afaceri internaționale și Economie generală și la nivel masterat specializările Afaceri internaționale, Dezvoltare regională durabilă, Economia mediului. (Dep. de Economie)</p> <p>2.1.5. Curiculele disciplinelor din planurile de învățământ pentru masteratele E-Business și Sisteme de Asistare a Deciziilor Economice vor fi actualizate în conformitate cu recomandările internaționale (documentul MSIS 2006 elaborat de grupul de lucru ACM/IEEE) – la departamentul Informatica economica;</p>				
<p>2.2. a. Proces performant de învățare</p> <p>2.2.b. Creșterea calitatii condițiilor învățării la FSEGA/UBB</p> <p>2.2.c. Îmbunătățirea continuă a predării-învățării prin valorificarea feedbackului studenților în cadrul procesului de evaluare a cursurilor de către studenți</p>	<p>2.2.1. Utilizarea unor metode de predare interactive și atractive;</p> <p>2.2.2. Revizuirea silabusurilor la toate disciplinele; actualizarea acestora în Ghidul studentului;</p> <p>2.2.3. Centrarea pe student a metodelor de învățare punând accent pe folosirea resurselor noilor tehnologii (e-mail, pagina web, resurse în format electronic, dialog cu studenții) și a materialelor auxiliare de la tabla la flipchart și videoproiector;</p> <p>2.2.4. Îmbunătățirea programelor analitice a disciplinelor pentru a asigura competențele cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv valorice;</p> <p>2.2.5. Se vor promova metode de examinare a studenților care să stimuleze învățarea pe toată durata anului universitar și obținerea unor rezultate cât mai bune. Ponderea activităților de la seminarii și lucrări practice împreună cu testele din timpul anului să depășească 30% la ciclul I, nivel licență și 40% la masterat;</p> <p>2.2.6. Fiecare cadru didactic trebuie să își actualizeze strategiile de predare pentru fiecare curs în conformitate cu programul de studiu, caracteristicile studentului și forma de învățământ;</p> <p>2.2.8. Evaluarea cursurilor și a seminariilor;</p> <p>2.2.9. Analiza comparativă a programelor analitice pentru depistarea și eliminarea suprapunerilor, în concordanță cu curricula europeană.</p> <p>2.2.10. Realizarea și actualizarea unei baze de date la nivel european cu privire la curricule, la nivelul disciplinelor de învățământ din planurile de învățământ pentru materiile care se studiază în cadrul facultății</p> <p>2.2.11. utilizarea și valorificarea feedbackului obținut prin intermediul anchetei privind satisfacția studenților</p> <p>2.2.12. Analiza feedbackului studenților la nivelul fiecărui departament;</p>	<p>a. Postarea 100% a programelor analitice precum și a silabusurilor pe site-ul FSEGA;</p> <p>b. Întocmirea și distribuția din timp a suporturilor de curs pentru studenții de la cursuri ID dar și pentru cei de la zi</p> <p>c. Ponderea cadrelor didactice care au urmat un program de perfecționare profesională (în domeniul didactic și al asigurării calității procesului de învățământ)</p> <p>d. Analiza rezultatelor studenților, pe parcursul și la sfârșitul semestrului pe baza testărilor din timpul semestrului precum și a examenului final.</p> <p>e. Nr.de cadre didactice evaluate la toate disciplinele și liniile de studiu atât la disciplinele de bază cât și cele obligatorii</p> <p>f. Discuții colective ale cadrelor didactice implicate legate de îmbunătățirea performanțelor proceselor de învățare</p>	<p>Directorii de departament</p> <p>Responsabilii de disciplină</p> <p>Responsabilii de disciplină</p>	<p>Se suportă din fondurile salariale aferente anului 2011</p>	<p>Continuu</p>

<p>2.3. a.Creșterea calității pregătirii studenților</p> <p>2.3.b. Integrarea perspectivei angajatorilor in sistemul intern de asigurare a calitatii</p>	<p>2.3.1.Stimularea participării studenților la conferințe, cercuri științifice, olimpiade:elaborarea de programe de stimulare a studentilor cu performante inalte in invatare</p> <p>2.3.2. creșterea numărului de mobilități studențești</p> <p>2.3.3. atragerea studenților români și străini pentru pregătire la disciplinele din cadrul catedrei, la toate cele trei nivele de studiu</p> <p>2.3.4. Realizarea unei anchete privind cerintele si nevoile angajatorilor cu privire la pregatirea absolventilor FSEGA</p> <p>2.3.5. Colaborarea cu ACPART in programul DOCIS</p>	<p>a. Număr de studenți participanți si rezultatele obtinute de acestia la manifestarile nationale si internationale</p> <p>b. nr. de specializari care utilizeaza metode de preluare si prelucrarea a cerintelor si nevoilor angajatorilor</p>	<p>Organizatorii de manifestări și directorul de departament</p>	<p>Din fondurile catedrei si facultatii</p>	<p>Permanent</p>
<p>2.4.a. Facilitarea mobilitatii studentilor in interiorul universitatii prin transfer si acumulari de credite</p> <p>2.4.b. Elaborarea de propuneri privind cresterea vizibilitatii internationale UBB/FSEGA</p>	<p>2.4.1. Informarea studentilor despre posibilitatea de a frecventa cursuri de la alte facultati</p> <p>2.4.2. Afisarea pe Site-ul facultatii a unei pagini care sa cuprinda linkuri catre ofertele de curs ale celorlalte facultati</p> <p>2.4.3. Identificarea factorilor care au determinat decizia studentilor straini de a studia la UBB/FSEGA;</p> <p>2.4.4. realizarea unui studiu in colaborare cu CCI prin care sa se identifice principalele surse din care studentii straini au aflat de UBB/FSEGA si motivele care i-au determinat sa opteze pentru a studia in aceasta Universitate;</p>	<p>a. Numarul de studenti proprii care aleg cursuri de la alte facultati</p> <p>b. Numarul de studenti externi care opteaza pentru discipline optionale din cadrul FSEGA</p> <p>c. Permanenta actualizare a site-ului</p>	<p>Tutorii si indrumatorii de an Administrator Site Secretariatul</p>	<p>-</p>	<p>Permanent</p> <p>August 2012</p> <p>Iunie 2012</p>
<p>2.5.Îmbunătățirea calității cercetării științifice</p>	<p>2.5.1. Creșterea nivelului de implicare a cadrelor didactice în cercetarea științifică efectivă. Fiecare cadru didactic sa participe la cel puțin un grant de cercetare obținut prin competiție. Centrarea cercetării științifice pe un număr redus de teme de mare actualitate și relevante din punct de vedere științific;</p> <p>2.5.2. Preocupari pentru a imbunatatii indexul citarilor in literatura nationala si cea internationala de specialitate;</p> <p>2.5.3. Publicarea unui număr relevant de articole in reviste de specialitate straine, care să contribuie la încurajarea activității științifice și de cercetare din cadrul facultății</p> <p>2.5.4.Participarea cadrelor didactice la activități de perfecționare didactică</p> <p>2.5.5. Organizarea de simpozioane cu participare națională și internațională la nivelul fiecărei catedre</p> <p>2.5.6. Atragerea doctoranzilor in programele de cercetare. Fiecare doctorand la forma de invatamant zi va participa la un grant de cercetare;</p> <p>2.5.7. Evaluarea cercetarii știintifice la nivelul fiecărui departament: 2 cercuri stiintifice studentesti de Ec.Politica si</p>	<p>a. Număr de proiecte nationale: 10</p> <p>b. Număr de proiecte internationale: 1</p> <p>c. Număr de contracte internationale: 1</p> <p>d. Număr de proiecte de fonduri structurale:13</p> <p>e. Participari proiecte nationale: 9</p> <p>f. Participari proiecte internationale: 6</p> <p>g. Participari contracte nationale: 2</p> <p>h. Participari contracte internationale: 5</p> <p>i. Număr de teme de cercetare cu specific management si asigurarea calitatii in invatamantul</p>	<p>Directorii de departament</p> <p>Conducătorii de doctorat</p> <p>Toți membrii departamentului</p> <p>Conducătorii de doctorat</p>	<p>Din fonduri extrabugetare rezultate din granturi</p>	<p>Octombrie 2012</p> <p>Decembrie 2012</p> <p>Continuu</p> <p>Mai 2012</p> <p>Continuu</p>

	<p>Economie Internațională – „Mihail Manoilescu” (Dep. Ec.Pol); Lansarea volumului – „Relatia-Rural-Urban – Ipostaze ale tradiției și modernizării”</p> <p>Realizarea de Internship-uri la Univ. din spațiul european de către doctoranzii POSDRU la departamentul de economie politică;</p> <p>2.5.8. Prezentarea și analizarea de către membrii departamentului a lucrărilor științifice ce urmează să fie înaintate spre publicare</p> <p>2.5.9. Asigurarea unor programe de consultanță și training-uri pentru angajații din firme prin centrul Virgil Madgearu</p> <p>2.5.10. Publicarea de articole de către cadrele didactice ale departamentului în Revistele facultății (Studia Revista de Studii și Cercetări Virgil Madgearu)</p> <p>2.5.11. Organizarea de către membrii departamentului a conferinței internaționale cu tema „Managerial challenges of the contemporary society”, în 8-9 iunie 2012. - la Dep. de Management);</p>	<p>superior: 1</p> <p>j. Număr de teze de doctorat susținute în cadrul departamentelor: în evidența directorilor de departament</p>	<p>Membrii departamentului</p>		
<p>2.6. Îmbunătățirea calității serviciilor specializate către comunitate</p>	<p>2.6.1. Asigurarea serviciilor de consultanță pentru firme din mediul economic;</p> <p>2.6.2. Prezența în consiliile de conducere și corpuri de consultanță;</p> <p>2.6.3. Oferta de cursuri pentru educația adulților (formare continuă), cuprinzând diverse arii de interes din cadrul domeniului economic</p> <p>2.6.3. Participarea la programele de dezvoltare managerială din cadrul UBB: Planificare strategică, asigurarea calității, managementul resurselor umane la departamentul de economie politică;</p> <p>2.6.5. Realizarea unor training-uri în parteneriat cu organisme profesionale: CECCAR, CAFR, ANEVAR și Corpul Consultanților Fiscali din România la departamentul de contabilitate;</p> <p>2.6.6. Dezvoltarea componentei centrale europene a Programului ARIZONA în cooperare cu Arizona State University; Școala de vară „Limba română și spațiul multicultural central european”, aflată la a-14-a ediție în 2012</p> <p>2.6.7. Dezvoltarea Cercului de traduceri al Centrului Lingua la departamentul de LMCA;</p> <p>2.6.8. Curs de formare „Specialist calitate” POSDRU/18/1.2/G/5593 la departamentul de management;</p>		<p>Directorii de departament</p> <p>Directorii de centre de cercetare</p>		<p>Permanent</p> <p>Februarie 2012</p>

	2.7. Contact și consultanță cu mediul de afaceri	<p>2.7.1. Relații de parteneriat cu întreprinderi din mediu de afaceri pentru acordarea de consultanță și realizarea unor contracte de cercetare</p> <p>2.7.2. Consolidarea relațiilor cu alți parteneri potențiali de cercetare din Consorțiu Universitaria: Proiect POSDRU – Academia de Antreprenoriat bazat pe cunoaștere –ID 55633</p> <p>2.7.3. Ofertă de cursuri de limbi moderne pentru domeniul afacerilor la dfepartamentul de LMCA;</p>	<p>a. Număr de cursuri postuniversitare de scurtă durată</p> <p>b. Număr de parteneri atrași în anul 2012</p> <p>c. Numarul de contracte de cercetare aplicativa cu mediul de afaceri</p>	<p>Directorii de departament</p> <p>Director CPADR Director V. Madgearu</p>	Din resurse extrabugetare atrase	Septembrie 2012
Managementul calității	3.1 Dezvoltarea la nivel strategic a sistemului de management al calitatii (SMC)	<p>3.1.1. Elaborarea standardelor de calitate la FSEGA in concordanta cu criteriile de competitivitate asumate la nivel de UBB</p> <p>3.1.2. Elaborarea de strategii necesare functionarii sistemului de management a calitatii</p>	<p>a. Set de standarde de baza si de referinta</p> <p>b. Strategii de calitate si indeplinirea indicatorilor de performanta</p>	<p>Decanat</p> <p>Membrii CEAC</p>	-	Septembrie 2012
	<p>3.2.a. Proceduri pentru asigurarea calității</p> <p>3.2.b. Formarea si perfectionarea de „specialisti calitate” care sa asigure realizarea de proceduri.</p>	<p>3.2.1. Revizuirea Manualului de proceduri interne elaborat la FSEGA 2009 -Versiunea 1, Reviz.0 privind activitatea cadrelor didactice, activitatea studentilor, activitatea secretariatului la catedra si activitatea tehnicienilor în concordanță cu regulamentul universității ;</p> <p>3.2.2.Elaborarea de noi proceduri obiective și transparente de realizare si evaluare a activitatilor didactice, de cercetare si administrative;</p> <p>3.2.3. Informarea si diseminarea procedurilor la nivel FSEGA;</p> <p>3.2.4. Organizarea unor sesiuni de informare si formare cu privire la standardele de calitate si procedurile necesare la nivel de UBB;</p>	<p>a. Propuneri la nivelul catedrei pentru imbunatatirea regulamentului la nivelul FSEGA si cresterea gradului de transparenta in evaluarea rezultatelor invatarii</p> <p>b. Proceduri pentru principalele procese educationale si de cercetare la nivelul FSEGA</p>	<p>Directorii de departament</p> <p>Responsabilii cu calitatea la nivel de departament</p>		Aprilie 2012
	3.3. Elaborarea manualului calității	<p>3.3.1.Documentare privind manualele de calitate deja elaborate in alte institutii educationale de prestigiu</p> <p>3.3.2.Imbunatatirea structurii, revizuirea si completarea manualului calitatii MC Ed.2 in vigoare - la nivel UBB – luand in considerare „ Proiectarea, documentarea, implementarea si mentinerea SMA, conform cu SR EN ISO 9001:2008 si SR ISO IWA 2: 2009, pentru institutii educationale” elaborat de SC TQA Services SRL POSDRU/18/1.2/G/5593 ;</p> <p>3.3.3. Elaborarea a celor 6 proceduri documentate conform cerintelor ISO 9001 referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - controlul documentelor - controlul inregistrarilor - audit intern - controlul produsului neconform - actiuni corective - actiuni preventive 	<p>a. Set de date colectate si sistematizate la nivel FSEGA precum si colectarea datelor de la universitati prestigioase din spatiul european;</p> <p>b. elaborarea procedurilor conform structurii;</p>	<p>Decanat</p> <p>Presedinte si membrii CEAC</p>		Decembrie 2012

3.4. Evaluarea personalului didactic	3.4.1. Evaluarea colegială pe baza performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui membru al catedrei 3.4.2. Întocmirea unui raport anual privind calitatea personalului didactic 3.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți 3.4.4. Autoevaluarea și evaluarea cadrelor didactice de către șeful de catedră pe baza performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse universității și comunității 3.4.5. Stabilirea unei strategii de angajare și de promovare a personalului didactic 3.4.6. Valorificarea feedbackului oferit de evaluările interne în elaborarea strategiilor privind creșterea calității activității didactice 3.4.7. Realizarea de interasistente la nivelul fiecărei catedre	a. Încadrarea membrilor catedrei în nivele prestabilite pentru diferite evaluări b. număr actiuni de îmbunătățire elaborate c. Preconizarea evaluării online a personalului didactic	Directorii de departament	Din resursele disponibile la facultăți	Iunie 2012
3.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	3.5.1. Asigurarea disponibilității resurselor de învățare în format clasic sau electronic gratuit 3.5.2. Actualizarea strategiilor de predare pe fiecare curs în conformitate cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite 3.5.3. Elaborarea unui program de recuperare a studenților cu performanțe reduse. Stabilirea unui program flexibil de consultații: cadrele didactice și doctoranzii vor elabora un program de consultații pentru studenți și vor asigura personalizarea îndrumării lor 3.5.4 Participarea studenților în cadrul Programelor de mobilități Erasmus, Leonardo da Vinci etc;	a. Nr.de suporturi de curs redactate pe discipline și nivele de studiu b. Numărul de calculatoare aferente catedrei la dispoziția studenților c. Număr de studenți premiați în cadrul manifestărilor catedrelor d. Ore suplimentare de consultații prestatate în medie de un cadru didactic e. Creșterea continuă a gradului de dotare și stimularea studenților cu potențial în vederea obținerii de performanțe	Directorii de departament	Din fondurile disponibile, cu resurse proprii sau sponsorizări	Aprilie 2012
3.6.Elaborarea unui sistem informatic suport pentru sistemul de management al calitatii	3.6.1.Organizarea unei baze de date privind managementul calitatii 3.6.2.Elaborarea unei aplicații WEB pentru realizarea evaluării interne la nivel de facultate	a. baza de date b. aplicație WEB	Departamentul de Informatică Departamentul de management	Sursa de finanțare prin proiect POSDRU	Decembrie 2012

3.7. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și personalul didactic	3.7.1. Actualizarea informațiilor de pe Internet referitoare la programele de studiu și personalul didactic pentru toate specializarile la nivel licență și pentru masterate 3.7.2. Actualizarea paginii Web a facultății	a. Elemente noi introduse pe site-ul facultății b. Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site	Directorii de departament	Cu resursele proprii disponibile	Permanent
--	--	--	---------------------------	----------------------------------	-----------

Cluj-Napoca,
30.01.2012

Decan
Prof.univ.dr.Dumitru Mățiș

Prodecan
Conf. univ.dr. Mihaela Drăgan

Presedinte CEAC
Prof. univ.dr. Liviu Ilieș