



REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a concursului de admitere, nivel licență și master, Anexă la Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai

TITLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1: CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

1.1 În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale actelor normative ce decurg din aplicarea acestei legi și ale Cartei Universității admiterea în ciclul de studii universitare de licență și de master se face **prin concurs**. Admiterea se organizează numai la specializări/programe de studii acreditate sau care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

1.2 În baza prezentului regulament, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor organizează admitere pentru următoarele cicluri de studii universitare:

- Nivel Licență la învățământ cu frecvență, respectiv la distanță
- Nivel Master la învățământ cu frecvență, respectiv frecvență redusă.

1.3 Concursul de admitere se desfășoară în **două sesiuni** (cea de-a doua sesiune se va organiza numai pentru ocuparea locurilor rămase vacante după prima sesiune). Locurile neocupate după a doua sesiune vor fi anulate.

1.4 Prima sesiune de admitere se organizează în luna **iulie** iar cea de a doua sesiune în luna **septembrie**.

1.5 Calendarul admiterii și orarul zilnic al activităților prevăzute vor deveni disponibile pe site-ul facultății înainte de începerea fiecărei sesiuni de admitere.

SECȚIUNEA 2: CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

2.1 Locurile pentru care se organizează concursul de admitere sunt **locuri bugetate (subvenționate de la bugetul de stat –pentru învățământul cu frecvență) și locuri cu taxă (pentru învățământul cu frecvență, învățământul la distanță, respectiv frecvență redusă)**. Numărul de locuri subvenționate de la bugetul de stat este stabilit prin ordin al ministrului de resort. Numărul total al candidaților declarați admiși, pe locuri bugetate și locuri cu taxă nu poate depăși capacitatea de școlarizare alocată fiecărui program de studii.

2.2 Prin ordin al ministrului de resort sunt alocate locuri cu destinație specială. Modalitatea de ocupare a acestora și condițiile de eligibilitate sunt:

2.2.1 Candidații pe locurile alocate românilor de pretutindeni (etnici români) de către ministerul de resort, indiferent de nivelul la care dau admitere (licență sau master), trebuie să facă dovada apartenenței la identitatea culturală română. În cazul dublei cetățenii (alta decât română) candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs. Persoanele care dețin cetățenia română și au domiciliul în România vor candida obligatoriu pe locuri pentru cetățenii români. Locurile speciale sunt alocate exclusiv specializărilor cu predare în limba română, conform metodologiei special elaborate de către Ministerul Educației. La nivel master, ierarhizarea românilor de pretutindeni pe locuri bugetate se face după fiecare sesiune de admitere pe universitate (toate programele de master). Etnicii români pot opta pentru oricare dintre specializările scoase la concurs de către universitate, pe locuri cu taxă.

2.2.2 Candidații care optează pentru locurile alocate etniei rrome de către ministerul de resort vor avea la înscriere o recomandare eliberată de către o organizație legală a rromilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie. Ierarhizarea etnicilor rromi se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere.

2.2.3 Candidații cu vârsta de până la 26 ani, care optează pentru locurile absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe emise de DGASPC, hotărâri judecătorești). Ierarhizarea candidaților proveniți din sistemul de protecție socială se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere.

2.2.4 Pe locurile destinate absolvenților de licee situate în mediul rural pot candida absolvenți ai liceelor cuprinse în lista aprobată anual de către ministerul de resort, valabilă pentru anul școlar în curs, indiferent de anul în care aceștia au absolvit liceul.

2.2.5 Candidații cu cerințe educaționale speciale/dizabilități pot opta pentru locurile speciale alocate de către universitate. Acești candidați vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (certificat de handicap, certificat CES).

2.2.6 Candidații proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programe de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe din partea unei organizații de reprezentare a minorității respective).

2.3 Admiterea la nivel licență se organizează la programe stabilite prin H.G. privind adoptarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar următor.

2.4 La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere), ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.5 Admiterea pentru nivel master se organizează la programele stabilite prin H.G. privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în

anul universitar următor. Efectivul minim de studenți pentru organizarea unui program de studii nivel master se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Facultății.

2.6 La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență/inginer sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere), ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.7 Admiterea cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se face în conformitate cu metodologia special elaborată de către Ministerul Educației, pe locuri specifice alocate de către facultate. Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și Centrul de Cooperări Internaționale asigură furnizarea de informații și sprijin administrativ cu privire la admiterea cetățenilor străini.

2.8 Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe programe de studii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, în condițiile stabilite de Senatul fiecărei instituții de învățământ superior organizatoare, candidatul poate fi înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de nivelul de studii și de instituția de învățământ care le oferă.

2.9 Un student poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, indiferent de categoria de loc pentru care candidează. El trebuie să opteze pentru specializarea/programul de studii la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței de absolvire a ciclului de studii anterior în original, excepție fac olimpicii internaționali care pot beneficia de două specializări/programe de studii finanțate de la bugetul de stat, indiferent de specializarea aleasă și disciplina la care este olimpic, respectiv situațiile prevăzute de lege.

2.10 Studenții instituțiilor de învățământ superior de stat, înmatriculați în anii precedenți pe locuri bugetate, care decid să urmeze și un al doilea program de studii și sunt declarați admiși la acest nou program de studii, pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noului program anii de studiu cu subvenționare de la buget la programul de studii inițial). Aceeași reglementare se aplică și studenților exmatriculați (inclusiv celor care s-au retras de la studii). Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studiu presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu. La înscriere candidatul trebuie să declare pe proprie răspundere dacă a mai urmat studii universitare de licență sau master la buget. Potrivit legii penale (Cod penal art. 320-327), orice fals material în înscrisuri oficiale, falsul în declarații, uzul de fals etc. de natură să producă efecte juridice se pedepsește cu închisoarea, după caz, de la 3 luni la 3 ani. Candidatul care se află în vreuna din situațiile prevăzute de legea penală privind falsul va fi eliminat din listele de admitere/exmatriculat.

2.11 Având în vedere dispozițiile Legii nr. 224 din 11 iulie 2005, locurile bugetate se realocă anual, începând cu anul II de studiu, în conformitate cu prevederile art. 46 din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai în baza ECTS*.

SECȚIUNEA 3: TAXE DE ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE

3.1 Pentru înscrierea la concursul de admitere facultățile percep, potrivit legii, taxe de admitere de la candidații pentru desfășurarea concursului (indiferent de forma de organizare), în cuantumul lor fiind incluse și activitățile aferente analizării contestațiilor depuse în termen legal. **Taxa de admitere** este formată **din taxa de înscriere și taxa de procesare** conform Regulamentului de taxe universitare aferent anului universitar curent. Angajații și copiii angajaților Universității Babeș-Bolyai, ai Bibliotecii Centrale Universitare, precum și copiii personalului în activitate sau pensionari din instituțiile de învățământ universitar și preuniversitar, sunt scutiți de la plata **taxei de înscriere**. **Taxa de procesare** se percepe pentru aspectele organizatorice și de comunicare, inclusiv pentru preînscrisere, taxă care nu este supusă scutirilor, degrevărilor și nu este returnabilă. Fac excepție candidații orfani de unul sau ambii părinți, copiii proveniți din familii monoparentale, tinerii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 ani, precum și persoanele aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei sunt scutiți de la plata taxei de admitere (formată din: taxa de înscriere și taxa de procesare). Scutirea de plata acestor taxe se face pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidat la momentul înscrierii, conform Anexei 2 la Regulamentul de admitere la programe și studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai

3.2 Scutirea integrală sau parțială de la plata taxei de admitere se face numai în baza actelor (doveditoare) încărcate de candidați în platforma admiterii. Scutirea este valabilă numai la un singur concurs de admitere.

3.3 Pentru înscrierea la programe de studii nivel licență se percepe o singură taxă de admitere pe un dosar de admitere.

3.4 Pentru nivel master, taxa de admitere se percepe pentru fiecare probă de admitere la care candidatul participă, indiferent de forma de învățământ. Pentru programele de studii care au probă comună, taxa de admitere se percepe o singură dată. Se va returna **taxa de înscriere** acelor candidați înscriși la programele de studii care nu se organizează, ca urmare a neatingerii plafonului minim de candidați înscriși la concursul de admitere (prevăzut la punctul 2.5) și care nu doresc să continue procesul de admitere conform punctului 7.2.15.

3.5 **Cuquantumul taxei de admitere, respectiv taxele de școlarizare**, sunt prevăzute în Regulamentul de taxe universitare al UBB.

3.6 Plata taxei de școlarizare se poate realiza în patru rate cu respectarea termenelor limită stabilite prin Regulamentul Universității Babeș-Bolyai.

3.7 Candidații admiși pe locurile cu taxă la concursul de admitere trebuie să se înscrie în anul I, să încheie un contract de școlarizare cu facultatea și să achite prima rată a taxei de școlarizare. În cazul solicitării retragerii de la studii înainte de începerea anului universitar, printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul facultății, sau prin platforma de admitere, taxa de școlarizare achitată se va restitui integral. De asemenea, taxa achitată la confirmarea locului cu plată în cazul în care se produce glisarea pe loc bugetat va fi returnată. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu.

TITLUL II: ADMITERE NIVEL LICENȚĂ

SECȚIUNEA 4: CRITERII DE ADMITERE

4.1 Criteriile de admitere sunt aceleași atât la forma *învățământ cu frecvență* cât și la forma de *învățământ la distanță*.

4.2 Criterii de selecție:

- **criteriul 1:** Proba de admitere constând în *Expunerea și reprezentarea grafică a unui conținut economic*, care va primi calificativul admis/respins. Acest document va fi redactat olograf, datat și semnat de candidat și depus la momentul înscrierii online. Detaliile privind proba de admitere sunt prezentate în Anexă la prezentul Regulament. Documentul aferent probei de admitere trebuie elaborat în limba de predare a programului/programelor de studii pentru care optează un candidat. În situația în care un candidat optează pentru programe cu predare în mai multe limbi (alegând mai multe opțiuni), respectivul candidat va depune câte un document aferent probei de admitere elaborat în fiecare dintre respectivele limbi de predare.
- **criteriul 2:** ordonarea candidaților declarați admiși la criteriul 1 după media generală de admitere. Media generală de admitere este media generală de bacalaureat la care se adaugă, dacă este cazul, punctaje conform criteriilor suplimentare/speciale, fără a depăși nota 10.

4.3 Criterii succesive de departajare în caz de medii egale:

- **criteriul 1:** Nota la concursul Oeconomicus Napocensis, organizat de Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA) în anul curent sau anterior (candidații care nu au participat la concursul Oeconomicus Napocensis, vor primi punctaj zero pentru acest criteriu);
- **criteriul 2:** Nota la a doua probă scrisă de la examenul de bacalaureat impusă, în funcție de profilul liceului absolvit;
- **criteriul 3:** Nota la proba scrisă de limba și literatura română respectiv limba și literatura maternă (dacă este cazul) de la examenul de bacalaureat.

4.4 În situația în care există candidați care nu pot fi departajați prin aplicarea celor două criterii succesive, departajarea acestora se va realiza în baza ordinii cronologice a finalizării înscrierii în aplicația de admitere.

4.5 Criterii suplimentare:

4.5.1 Candidații care s-au prezentat la concursul de cunoștințe Oeconomicus Napocensis, organizat de FSEGA în anul curent sau anterior, beneficiază de un punctaj care se adaugă la media generală de bacalaureat. Acest punctaj reprezintă 10% din nota obținută la concurs. Nota maximă la concurs este 10, iar nota minimă pentru acordarea punctajului este 5.

4.5.2 Candidații care au obținut în ultimii doi ani școlari distincții la:

- Olimpiadele/Concursuri școlare județene care au continuitate la o fază națională, fiind acceptate numai olimpiadele școlare pe domeniile/disciplinele de studiu: Matematică, Informatică, Tehnologia informației, Științe socio-umane (economie), Discipline tehnologice (economic, administrativ, comerț; turism și alimentație),
- Concursul de Consultanță în Afaceri al Liceenilor - organizat de către linia maghiară de studii a FSEGA,
- Concursul Regional de Matematică aplicată în Economie (ECOMAT) - organizat de către Colegiul Economic „Iulian Pop” din Cluj-Napoca,
- Concursul Firma de exercițiu, o rampă de lansare în carieră - organizat de către Colegiul Tehnic „Al. Papiu Ilarian” din Zalău,

- Concursul Târgului de Primăvară al Firmelor de Exercițiu organizat de Colegiul de Servicii în Turism „Napoca”.

beneficiază de acordarea următorului punctaj, adăugat la media generală de bacalaureat:

- premiul I 0,25 puncte,
- premiul II 0,20 puncte,
- premiul III 0,15 puncte,
- mențiuni 0,10 puncte.

4.5.3 Punctajele mai sus menționate se cumulează indiferent de criteriile suplimentare (4.5.1 și 4.5.2) pentru care au fost acordate.

4.5.4 Candidații vor încărca în sistemul de înscriere online o copie color în format electronic a diplomei/diplomelor aferente distincției/distincțiilor obținute.

4.6 Criterii speciale:

Candidații care au obținut:

- minimum nota 9 la concursul Oeconomicus Napocensis**, organizat de FSEGA în anul curent pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XII-a, respectiv în anul precedent pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XI-a și care **s-au clasat pe primele poziții** în ordinea descrescătoare a notelor din cadrul oricărei secțiuni a respectivului concurs și au primit calificativul admis la proba de admitere *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10*, în limita a maximum 300 de locuri pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XII-a, respectiv 30 locuri pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XI-a, din totalul locurilor oferite pentru admiterea în anul universitar curent. Locurile alocate fiecărei secțiuni se determină proporțional cu numărul participanților din cadrul fiecărei secțiuni din totalul participanților la concurs. Locurile alocate fiecărei secțiuni vor fi afișate pe site-ul facultății după cea de-a doua ediție a concursului. Locurile neutilizate pentru o anumită secțiune se vor aloca celorlalte secțiuni ale concursului.
- performanțe recunoscute la olimpiade și concursuri școlare internaționale și naționale:**
 - distincții (premiul I, II, III sau mențiuni) la olimpiadele școlare sau concursurile internaționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale,
 - premiul I (sau medalia de aur) la olimpiadele școlare sau concursurile naționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale,
au dreptul de se înscrie fără susținerea probei de admitere (pe locuri finanțate de la buget, în cadrul numărului de locuri alocate de către Ministerul Educației) și *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10 și criteriul 1 de departajare 10.*
- Premiul II, premiul III sau mențiune la olimpiadele școlare sau concursurile naționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale** și au primit calificativul admis la proba de admitere *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10.*

4.7 Vor fi declarați admiși candidații clasificați în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu din anul universitar respectiv și în funcție de opțiunile înscrise în **Fișa cu opțiuni** pentru diferitele programe de studiu, forme de finanțare și de învățământ. La repartizarea candidaților pentru fiecare program de studiu, formă de finanțare sau de învățământ, în cazul existenței mai multor candidați cu medii egale, se vor aplica criteriile succesive de departajare.

4.8 După încheierea perioadei de înscriere ordinea opțiunilor nu mai poate fi modificată de candidați.

SECȚIUNEA 5: ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

5.1 Înscrierea

5.1.1 Înscrierea la concursul de admitere se face **online pentru toți candidații**. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

5.1.2 **Înscrierea online a candidatului pentru nivel licență** (pe platforma admiterii) presupune **plata taxei de admitere și încărcarea următoarelor documente** semnate (unde este cazul) și scanate (în format .pdf) conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5):

- a) Fișă tip de înscriere (semnată);
- b) Diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă acesteia și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă). În cazul în care Diploma de bacalaureat a fost obținută în străinătate, aceasta va fi însoțită de *Atestatul/Adeverința de echivalare a diplomei de bacalaureat*, emis de CNRED pentru cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene sau cetățenii români cu studiile efectuate în străinătate;
- c) Certificatul de naștere;
- d) Carte de identitate;
- e) Pașaport în cazul cetățenilor străini;
- f) Adeverință medicală tip;
- g) Dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare), respectiv documente justificative pentru reducerea taxei de înscriere;
- h) Documentul aferent probei de admitere, semnat și datat;
- i) O fotografie cu următoarele specificații: dimensiune ¾, portret, JPG
- j) Alte documente stabilite de către comisia de admitere pe facultate.

5.1.3 **Eventualele neconcordanțe între documentele încărcate pe platforma admiterii și documentele originale pot conduce la pierderea locului dobândit prin concurs.**

5.1.4 După finalizarea perioadei de înscriere se va afișa **lista candidaților înscriși**. Eventualele erori sau omisiuni constatate de candidați cu privire la datele afișate vor fi comunicate la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro) până la termenul menționat în listă, urmând a fi soluționate în aceeași zi. După acest termen nu vor mai fi acceptate observații cu privire la datele candidaților, afișându-se (dacă e cazul) **lista candidaților înscriși (după observații)**.

5.2 Desfășurarea concursului, afișarea rezultatelor și confirmarea locului obținut nivel licență

5.2.1 Rezultatele concursului de admitere (inclusiv rezultatele la proba de admitere), verificate și aprobate de Comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>), conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

5.2.2. Contestările rezultatelor la proba de admitere vor fi transmise de candidați la adresa de e-mail oficială a admiterii (conform calendarului de admitere publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), urmând a fi soluționate de Comisia de contestații pe facultate, în aceeași zi. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul facultății. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatul la proba de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

5.2.3 Distribuirea și redistribuirea locurilor se realizează în cadrul sistemului informatic al admiterii, pe baza datelor afișate în **lista candidaților înscriși (după observații) și a listei rezultatelor la proba de admitere**, fiind excluși din acest proces candidații care au fost declarați respinși la proba de admitere.

5.2.4 După distribuirea inițială din sesiunea iulie se vor afișa:

- a) **listele candidaților admiși**, cu specificarea programelor de studii, formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat admis** se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Lista candidaților admiși conține cel mult atâtea poziții câte locuri are aprobate facultatea pentru fiecare program de studiu;
- b) **lista candidaților “în așteptare”**. Prin **candidat în așteptare** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Candidații în „așteptare” vor putea ocupa locurile rămase disponibile ca urmare a neconfirmării lor în termenele prevăzute de către candidații admiși sau a excluderii candidaților care au înscris în Fișa de înscriere date false, doar dacă și-au exprimat opțiunea de a participa la redistribuire;
- c) **lista candidaților respinși la proba de admitere**.

5.2.5 După redistribuirea din sesiunea iulie/după distribuirea din sesiunea septembrie se vor afișa:

- a) **listele candidaților admiși**, cu specificarea programelor de studii, formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere;
- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.6 Candidații admiși **trebuie să confirme locul atribuit și să își exprime opțiunea de participare/neparticipare la redistribuire**, dacă este cazul. Confirmarea locului atribuit se poate face **numai în termenul fixat** în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

5.2.7 Confirmarea ocupării locului se face prin **semnarea contractului de studiu** de către candidat și **încărcarea acestuia în format scanat (.pdf) pe platforma admiterii**. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și **dovada plății primei rate a taxei de școlarizare**. Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

5.2.8 Candidații admiși care NU confirmă locurile atribuite în termenele prevăzute în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), **pierd definitiv locurile respective și dreptul de a participa la redistribuire, fiind eliminați din procesul de admitere.**

5.2.9 Pe locurile care se disponibilizează, conform cu prevederile punctului 5.2.7, se repartizează candidații declarați admiși sau „în așteptare” după distribuire și care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, conform punctelor 5.2.4 b) și 5.2.6. Redistribuirea se face în ordinea strict descrescătoare a mediilor generale de admitere ale acestora, în concordanță cu succesiunea opțiunilor lor și structura locurilor disponibilizate. **În urma redistribuirii candidaților se realizează o nouă ierarhizare** în ordine strict descrescătoare a mediilor și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.10 Candidații admiși la nivel Licență vor prezenta la secretariatul facultății următoarele documente în original, înainte de începerea anului universitar, conform calendarului publicat pe site-ul facultății după finalizarea procesului de admitere:

- a) Diploma de bacalaureat sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia
- b) Foaia matricolă de liceu
- c) Certificatul de naștere

5.2.11 Comisia de admitere pe facultate poate decide ca locurile neocupate după ultima perioadă de confirmare să fie alocate candidaților care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, printr-o **redistribuire suplimentară** pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.12 După redistribuirea suplimentară precizată, dacă este cazul, candidații au posibilitatea de a solicita schimbarea locului obținut (cu altă opțiune menționată în fișa cu opțiunile candidatului) în limita locurilor rămase neocupate, pe baza ierarhizării lor în ordine strict descrescătoare a mediei generale de admitere.

5.2.13 Locurile care nu pot fi ocupate prin redistribuire și în baza prevederilor punctelor 5.2.11 și 5.2.12, cât și cele inițial neocupate (prin lipsa opțiunilor și/sau candidaților) în sesiunea din iulie se scot la concurs în sesiunea de admitere din septembrie.

5.2.14 Rezultatele admiterii, semnate de președintele comisiei de admitere pe facultate și de Rectorul Universității, se vor afișa pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>). Fac obiectul afișării:

- a) **listele finale ale candidaților admiși** pe programe de studii pe locuri bugetate și locuri cu taxă, ordonați descrescător după media generală de admitere. Prin **candidat admis în aceste liste** se înțelege candidatul declarat admis care a confirmat locul obținut;
- b) **lista finală a candidaților respinși** (pentru toate programele de studiu), ordonați după numărul de legitimație. Prin **candidat respins în această listă** se înțelege fie candidatul admis care nu a confirmat locul obținut, fie candidatul căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate, după redistribuire, respectiv candidatul care a fost respins la proba de admitere.

TITLUL III: ADMITERE NIVEL MASTER

SECȚIUNEA 6: CRITERII DE ADMITERE

6.1 Criteriile de admitere sunt aceleași atât la forma "învățământ cu frecvență", cât și la forma "cu frecvență redusă".

6.2 Pentru toate programele de studii este obligatorie încărcarea, la înscriere, a unui certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională (scanat în format .pdf). Pentru programele de studii într-o limbă de circulație internațională sunt acceptate exclusiv certificate/atestare în limba de predare a programului respectiv. Sunt acceptate atestatele lingvistice eliberate de facultăți, certificatele și diplomele de studii universitare echivalente, conform Anexei la Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai.

6.3 Pentru studiile universitare de master organizate în limba română, proba de admitere va fi susținută în limba română. La solicitarea scrisă a candidatului, înaintată către comisia de admitere pe facultate, proba de admitere poate fi susținută și în limba maternă a acestuia. Pentru studiile universitare de master, organizate în limba maternă/ într-o limbă străină, proba de admitere se va desfășura în limba de predare a programului.

6.4 Criteriile de selecție și cele de departajare comune tuturor programelor de studii nivel masterat pentru admiterea din anul universitar curent sunt următoarele:

Criterii de admitere:

- 50 % media generală a anilor de studiu nivel licență
- 25 % media examenului de licență
- 25 % nota la proba de admitere

Criterii succesive de departajare în caz de medii egale:

- media generală a anilor de studiu nivel licență
- media examenului de licență
- nota obținută la proba de admitere

6.5 Proba de admitere este specifică fiecărui program de studii și poate fi reprezentată de un test grilă, un studiu de caz, un proiect de cercetare (doar pentru masteratul de cercetare), un proiect de dezvoltare de aplicație informatică, un interviu tematic sau o combinație a acestora. Detalii privind proba de admitere aferentă fiecărui program de studii (tipul probei, tematica, formatul etc.) se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Facultății și fac obiectul Anexei 6.

6.6 Vor fi declarați admiși candidații a căror medie generală de admitere este cel puțin 6 (șase) și a căror notă obținută la proba de admitere este cel puțin 5 (cinci), clasificați în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu din anul universitar respectiv și în funcție de opțiunile formulate în **Fișa cu opțiuni** pentru diferitele forme de învățământ și de finanțare. La repartizarea candidaților pe fiecare program de studiu, formă de finanțare și de învățământ, în cazul existenței mai multor candidați cu medii egale, se vor aplica criteriile de departajare pentru medii egale. În situația în care există candidați care nu pot fi departajați prin aplicarea criteriilor succesive menționate mai sus, departajarea acestora se va realiza în baza ordinii cronologice a finalizării înscrierii în aplicația de admitere.

6.7 După încheierea perioadei de înscriere ordinea opțiunilor nu mai poate fi modificată de candidați.

SECȚIUNEA 7: ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

7.1 Înscrierea

7.1.1 Înscrierea la concursul de admitere se face **online pentru toți candidații**. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

7.1.2 Înscrierea online a candidatului pentru nivel master (pe platforma admiterii) presupune **plata taxei de admitere și încărcarea următoarelor documente** semnate (unde este cazul) și scanate (în format .pdf) conform calendarului admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5):

- a) Fișă tip de înscriere (semnată);
- b) Diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaia matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
- c) Diplomă de licență/inginer și suplimentul la diplomă sau diplomă echivalentă acesteia, respectiv adeverință de licență tip (în cazul absolvenților din promoția anului curent) din care să rezulte că a promovat examenul de licență. În cazul în care Diploma de licență a fost obținută în străinătate, aceasta va fi însoțită de *Atestatul/Adeverința de echivalare a diplomei de bacalaureat, în original*, emis de CNRED pentru cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene sau cetățenii români cu studiile efectuate în străinătate;
- d) Certificatul de naștere;
- e) Carte de identitate;
- f) Pașaport, în cazul cetățenilor străini;
- g) Atestat/certificat de competență lingvistică conform Anexei la Regulamentul de admitere UBB;
- h) Adeverință medicală tip;
- i) Dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
- j) Documentul aferent probei de admitere (unde este cazul);
- k) O fotografie cu următoarele specificații: dimensiune ¾, portret, JPG
- l) Alte documente stabilite de către comisia de admitere pe facultate.

7.1.3 Eventualele neconcordanțe între documentele încărcate pe platforma admiterii și documentele originale pot conduce la pierderea locului dobândit prin concurs.

7.1.4 După finalizarea perioadei de înscriere se va afișa **lista candidaților înscriși**. Eventualele erori sau omisiuni constatate de candidați cu privire la datele afișate vor fi comunicate la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro) până la termenul menționat în listă, urmând a fi soluționate în aceeași zi. După acest termen nu vor mai fi acceptate observații cu privire la datele candidaților, afișându-se (dacă e cazul) **lista candidaților înscriși (după observații)**.

7.2 Desfășurarea concursului, afișarea rezultatelor și confirmarea locului obținut nivel master

7.2.1 La programele de studiu la care proba de admitere constă într-un interviu tematic, candidații înscriși la concursul de admitere vor participa online la **proba de admitere** în data planificată conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5). Detalii suplimentare cu privire la platforma online prin care se susține interviul tematic se afișează pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>) cel târziu cu o zi înainte de data planificată pentru proba de admitere.

7.2.2 Rezultatele concursului de admitere (inclusiv rezultatele la proba de admitere), verificate și aprobate de comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>).

7.2.3. Contestațiile rezultatelor la **proba de admitere** (exceptând interviul tematic, unde nu se depun contestații) vor fi transmise de candidați online, la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro), conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), urmând a fi soluționate de Comisia de contestații aferentă programului de studiu pentru care a fost susținută proba de admitere, în aceeași perioadă. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișarea acestora pe site-ul facultății. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatul la proba de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

7.2.4 Distribuirea și redistribuirea locurilor se realizează în cadrul sistemului informatic al admiterii, pe baza datelor afișate în **lista candidaților înscriși (după observații) și a listei rezultatelor la proba de admitere**, fiind excluși din acest proces candidații care au fost respinși în urma probei de admitere.

7.2.5 După distribuirea inițială din sesiunea iulie se va afișa:

- a) **lista candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea liniilor de studii, a formelor de învățământ și de finanțare, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat admis** se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.
- b) **lista candidaților “în așteptare”**. Prin **candidat în așteptare** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Candidații în „așteptare“ vor putea ocupa locurile rămase disponibile ca urmare a neconfirmării lor în termenele prevăzute de către candidații admiși sau a excluderii candidaților care au înscris în Fișa de înscriere/preînscriere date false, doar dacă și-au exprimat opțiunea de a participa la redistribuire.
- c) **lista candidaților respinși în urma probei de admitere**. Prin **candidat respins în urma probei de admitere** se înțelege acel candidat care nu a obținut media generală de admitere de cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

7.2.6 După redistribuirea din sesiunea iulie se va afișa:

- a) **lista candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere;
- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.7 După distribuirea din sesiunea septembrie se va afișa:

- a) **listele candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin

candidat admis se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate;

- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.
- c) **lista candidaților respinși în urma probei de admitere**. Prin **candidat respins în urma probei de admitere** se înțelege acel candidat care nu a obținut media generală de admitere de cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

7.2.8 Candidații admiși **trebuie să confirme locul atribuit** și să își **exprime opțiunea de participare/neparticipare la redistribuire**, dacă este cazul. Confirmarea locului atribuit se poate face **numai în termenul fixat** în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

7.2.9 Confirmarea ocupării locului se face prin **semnarea contractului de studiu** de către candidat și **încărcarea acestuia în format scanat (.pdf) pe platforma admiterii**. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și **dovada plății primei rate a taxei de școlarizare**. Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate la termen duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

7.2.10 Candidații admiși la MASTER vor prezenta la secretariatul facultății următoarele documente în original, înainte de începerea anului universitar, conform calendarului publicat pe site-ul facultății după finalizarea procesului de admitere.

- a) Diplomă de licență sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia /Adeverință de licență
- b) Suplimentul la diploma de licență/situație școlară nivel licență (excepție fac absolvenții promoției curente)
- c) Diploma de bacalaureat sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia
- d) Foaia matricolă de liceu
- e) Certificatul de naștere

7.2.11 Candidații admiși care **NU confirmă locurile atribuite în termenele prevăzute în calendarul admiterii** (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), **pierd definitiv locurile respective și dreptul de a participa la redistribuire, fiind declarați respinși**.

7.2.12 Pe locurile care se disponibilizează, conform prevederilor punctului 7.2.11, se repartizează candidații declarați admiși sau „în așteptare” după distribuire și care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, conform punctelor 7.2.5 b) și 7.2.8. Redistribuirea se face în ordinea strict descrescătoare a mediilor generale de admitere ale acestora, în concordanță cu succesiunea opțiunilor lor și structura locurilor disponibilizate. **În urma redistribuirii candidaților se realizează o nouă ierarhizare** în ordine strict descrescătoare a mediilor și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.13 Comisia de admitere pe facultate poate decide ca locurile neocupate după ultima perioadă de confirmare să fie alocate candidaților care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, printr-o **redistribuire suplimentară** pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.14 Locurile care nu pot fi ocupate prin redistribuire și în baza prevederilor punctului 7.2.13, ca și cele inițial neocupate (prin lipsa opțiunilor și/sau candidaților) în sesiunea din iulie se scot la concurs în sesiunea de admitere din septembrie.

7.2.15 Candidații declarați admiși și care au confirmat locul la acele **programe de studii pentru care nu se atinge efectivul minim de candidați admiși pentru a fi organizate** (prevăzut la punctul 2.5 și calculat după sesiunea de admitere din septembrie) pot opta pentru un alt program de studii (menționat în fișa cu opțiunile candidatului) care se organizează, în limita locurilor rămase neocupate, până la atingerea cifrei de școlarizare alocate respectivului program de studii. Atribuirea respectivelor locuri se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

7.2.16 Candidații aflați în situația descrisă la punctul 7.2.15 și care nu doresc să fie redistribuiți la un alt program de studii sau pentru care nu mai există locuri neocupate la un program de studii care se organizează, vor beneficia de restituirea taxei de înscriere și a taxei de școlarizare achitate (în cazul în care au confirmat un loc cu taxă la un program de studii care nu se organizează).

7.2.17 Rezultatele admiterii, semnate de președintele comisiei de admitere pe facultate și de Rectorul Universității, se vor afișa pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>). Fac obiectul afișării:

- a) **listele finale ale candidaților admiși** pe programe de studii pe locuri bugetate și locuri cu taxă, ordonați descrescător după media generală de admitere. Prin **candidat admis în aceste liste** se înțelege candidatul declarat admis care a confirmat locul obținut;
- b) **lista finală a candidaților respinși** (pentru toate programele de studiu), ordonați după numărul de legitimație. Prin **candidat respins în această listă** se înțelege fie candidatul admis care nu a confirmat locul obținut, fie candidatul căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate, după redistribuire, respectiv candidatul care nu a obținut media generală de admitere cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

SECȚIUNEA 8: DISPOZIȚII FINALE

8.1 Contestațiile vor fi depuse de candidați online, la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro), în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor, urmând a fi soluționate de comisia de contestații pe facultate, într-un termen de 24 de ore. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul facultății, prin grija Comisiei de contestații pe facultate. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului la admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate, decât prin mecanismele retragerilor sau glisărilor. După stabilirea rezultatelor finale nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

8.2 Listele finale cu candidații admiși, întocmite conform Regulamentului de admitere al Universității Babeș-Bolyai, vor constitui actul pe baza căruia se va opera înmatricularea în anul I de studiu, în anul universitar curent.

8.3 Candidații declarați admiși la programele de studii ale Universității Babeș-Bolyai pot opta, în momentul confirmării, pentru parcurgerea programului de pregătire psihopedagogică (Modul pedagogic Nivel I și Nivel II). Se pot înscrie la Nivelul II de pregătire psihopedagogică doar absolvenții Nivelului I. Admiterea la aceste programe este gestionată de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Candidații admiși la facultăți pe locuri bugetate, vor parcurge disciplinele din cadrul Modulului pedagogic în regim bugetat. Candidații admiși la facultăți pe locuri cu taxă vor parcurge disciplinele din cadrul Modulului pedagogic în regim cu taxă.

Conf.univ.dr. Răzvan V. Mustăță
Decan

Anexe la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere, nivel licență și master

Prezentul Regulament cuprinde următoarele anexe:

- Anexa 1 - Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2025 - nivel licență
- Anexa 2 - Lista temelor (conținuturilor economice) la alegere pentru proba de admitere – nivel licență
- Anexa 3 - Template Probă de admitere – nivel licență
- Anexa 4 - Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2025 – nivel master
- Anexa 5 - Template Probă admitere – nivel master
- Anexa 6 - Cerințe privind proba de admitere, proba de admitere, tematica și bibliografia specifică fiecărui program de studii

Conf.univ.dr. Răzvan V. Mustață
Decan



