



REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a concursului de admitere, nivel licență și master, Anexă la Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai

TITLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1: CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

1.1 În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale actelor normative ce decurg din aplicarea acestei legi și ale Cartei Universității admiterea în ciclul de studii universitare de licență și de master se face **prin concurs**. Admiterea se organizează numai la specializări/programe de studii acreditate sau care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

1.2 În baza prezentului regulament, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor organizează admitere pentru următoarele cicluri de studii universitare:

- Nivel Licență la învățământ cu frecvență, inclusiv dual, respectiv la distanță
- Nivel Master la învățământ cu frecvență, inclusiv dual, respectiv la distanță/ frecvență redusă.

1.3 Concursul de admitere se desfășoară în **două sesiuni** (cea de-a doua sesiune se va organiza numai pentru ocuparea locurilor rămase vacante după prima sesiune). Locurile neocupate după a doua sesiune vor fi anulate.

1.4 Prima sesiune de admitere se organizează în luna **iulie** iar cea de a doua sesiune în luna **septembrie**.

1.5 Calendarul admiterii și orarul zilnic al activităților prevăzute vor deveni disponibile pe site-ul facultății înainte de începerea fiecărei sesiuni de admitere.

SECȚIUNEA 2: CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

2.1 Locurile pentru care se organizează concursul de admitere sunt **locuri bugetate (subvenționate de la bugetul de stat –pentru învățământul cu frecvență) și locuri cu taxă (pentru învățământul cu frecvență, învățământul la distanță, respectiv frecvență redusă)**. Numărul de locuri subvenționate de la bugetul de stat este stabilit prin ordin al ministrului de resort. Numărul total al candidaților declarați admiși, pe locuri bugetate și locuri cu taxă nu poate depăși capacitatea de școlarizare alocată fiecărui program de studii.

2.2 Prin ordin al ministrului de resort sunt alocate locuri cu destinație specială. Modalitatea de ocupare a acestora și condițiile de eligibilitate sunt:

2.2.1 Candidații pe locurile alocate românilor de pretutindeni (etnici români) de către ministerul de resort, indiferent de nivelul la care dau admitere (licență sau master), trebuie să facă dovada apartenenței la identitatea culturală română. În cazul dublei cetățenii (alta decât română) candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs. Persoanele care dețin cetățenia română și au domiciliul în România vor candida obligatoriu pe locuri pentru cetățenii români. Locurile speciale sunt alocate exclusiv specializărilor cu predare în limba română, conform metodologiei special elaborate de către Ministerul Educației. Etnicii români pot opta pentru oricare dintre specializările scoase la concurs de către facultate, pe locuri cu taxă.

2.2.2 Candidații care optează pentru locurile alocate etniei rromilor vor avea la înscriere o recomandare eliberată de către o organizație legală a rromilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie. Ierarhizarea etnicilor rromi se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere.

2.2.3 Candidații cu vârsta de până la 26 ani, proveniți din sistemul de protecție socială, vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe emise de DGASPC, hotărâri judecătorești). Ierarhizarea candidaților proveniți din sistemul de protecție socială se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere.

2.2.4 Pe locurile destinate absolvenților de licee situate în mediul rural pot candida absolvenți ai liceelor cuprinse în lista aprobată anual de către ministerul de resort, valabilă pentru anul școlar în curs, indiferent de anul în care aceștia au absolvit liceul.

2.2.5 Candidații cu cerințe educaționale speciale/dizabilități pot opta pentru locurile speciale alocate de către universitate. Acești candidați vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (certificat de handicap, certificat CES).

2.2.6 Candidații proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programe de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe din partea unei organizații de reprezentare a minorității respective).

2.3 Admiterea la nivel licență se organizează la programe stabilite prin H.G. privind adoptarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar următor.

2.4 Admiterea la ciclul de studii universitare de licență se organizează pentru programele de studii stabilite prin H.G. privind adoptarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar următor. Pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere), în calitate de beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.5 Admiterea pentru nivel master se organizează la programele stabilite prin H.G. privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în

anul universitar următor. Efectivul minim de studenți pentru organizarea unui program de studii nivel licență și master se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Facultății.

2.6 La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență/inginer sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere), în calitate de beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.7 Admiterea cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se face în conformitate cu metodologia special elaborată de către Ministerul Educației, pe locuri specifice alocate de către facultate. Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și Centrul de Cooperări Internaționale asigură furnizarea de informații și sprijin administrativ cu privire la admiterea cetățenilor străini.

2.8 Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe programe de studii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, în condițiile stabilite de Senatul fiecărei instituții de învățământ superior organizatoare, candidatul poate fi înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de nivelul de studii și de instituția de învățământ care le oferă.

2.9 Un student poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, indiferent de categoria de loc pentru care candidează. El trebuie să opteze pentru specializarea/programul de studii la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței de absolvire a ciclului de studii anterior în original, excepție fac olimpicii internaționali care pot beneficia de două specializări/programe de studii finanțate de la bugetul de stat, indiferent de specializarea aleasă și disciplina la care este olimpic, respectiv situațiile prevăzute de lege.

2.10 Studenții instituțiilor de învățământ superior de stat, înmatriculați în anii precedenți pe locuri bugetate, care decid să urmeze și un al doilea program de studii și sunt declarați admiși la acest nou program de studii, pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noului program anii de studiu cu subvenționare de la buget la programul de studii inițial). Aceeași reglementare se aplică și studenților exmatriculați (inclusiv celor care s-au retras de la studii). Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studiu presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu. La înscriere candidatul trebuie să declare pe proprie răspundere dacă a mai urmat studii universitare de licență sau master la buget. Potrivit legii penale (Cod penal art. 320-327), orice fals material în înscrisuri oficiale, falsul în declarații, uzul de fals etc. de natură să producă efecte juridice se pedepsește cu închisoarea, după caz, de la 3 luni la 3 ani. Candidatul care se află în vreuna din situațiile prevăzute de legea penală privind falsul va fi eliminat din listele de admitere/exmatriculat.

2.11 Având în vedere dispozițiile Legii nr. 224 din 11 iulie 2005, locurile bugetate se realocă anual, începând cu anul II de studiu, în conformitate cu prevederile art. 46 din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai în baza ECTS*.

SECȚIUNEA 3: TAXE DE ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE

3.1 Pentru înscrierea la concursul de admitere facultățile percep, potrivit legii, taxe de admitere de la candidați pentru desfășurarea concursului (indiferent de forma de organizare), în cuantumul lor fiind incluse și activitățile aferente analizării contestațiilor depuse în termen legal. **Taxa de admitere** este formată **din taxa de înscriere și taxa de procesare** conform Regulamentului de taxe universitare aferent anului universitar curent. Angajații și copiii angajaților Universității Babeș-Bolyai, ai Bibliotecii Centrale Universitare, precum și copiii personalului în activitate sau pensionari din instituțiile de învățământ universitar și preuniversitar, sunt scutiți de la plata **taxei de înscriere**. **Taxa de procesare** se percepe pentru aspectele organizatorice și de comunicare, inclusiv pentru preînscrisere, taxă care nu este supusă scutirilor, degrevărilor și nu este returnabilă. Fac excepție candidații orfani de unul sau ambii părinți, copiii proveniți din familii monoparentale, tinerii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 ani, precum și persoanele aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei sunt scutiți de la plata taxei de admitere (formată din: taxa de înscriere și taxa de procesare). Scutirea de plata acestor taxe se face pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidat la momentul înscrierii, conform Anexei 2 la Regulamentul de admitere la programe și studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai

3.2 Scutirea integrală sau parțială de la plata taxei de admitere se face numai în baza actelor (doveditoare) încărcate de candidați în platforma admiterii. Scutirea este valabilă numai la un singur concurs de admitere.

3.3 Pentru înscrierea la programe de studii nivel licență se percepe o singură taxă de admitere pe un dosar de admitere.

3.4 Pentru nivel master, taxa de admitere se percepe pentru fiecare probă de admitere la care candidatul participă, indiferent de forma de învățământ. Pentru programele de studii care au probă comună, taxa de admitere se percepe o singură dată. Se va returna **taxa de înscriere** acelor candidați înscriși la programele de studii care nu se organizează, ca urmare a neatingerii plafonului minim de candidați înscriși la concursul de admitere (prevăzut la punctul 2.5) și care nu doresc să continue procesul de admitere conform punctului 7.2.15.

3.5 Cuantumul taxei de admitere, respectiv taxele de școlarizare, sunt prevăzute în Regulamentul de taxe universitare al UBB.

3.6 Plata taxei de școlarizare se poate realiza în patru rate cu respectarea termenelor limită stabilite prin Regulamentul Universității Babeș-Bolyai.

3.7 Candidații admiși pe locurile cu taxă la concursul de admitere trebuie să se înscrie în anul I, să încheie un contract de școlarizare cu facultatea și să achite prima rată a taxei de școlarizare. În cazul solicitării retragerii de la studii înainte de începerea anului universitar, printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul facultății, sau prin platforma de admitere, taxa de școlarizare achitată se va restitui integral. De asemenea, taxa achitată la confirmarea locului cu plată în cazul în care se produce glisarea pe loc bugetat va fi returnată. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu.

TITLUL II: ADMITERE NIVEL LICENȚĂ

SECȚIUNEA 4: CRITERII DE ADMITERE

4.1 Criteriile de admitere sunt aceleași atât la forma *învățământ cu frecvență* cât și la forma de *învățământ la distanță*.

4.2 Criterii de selecție:

- **criteriul 1:** Proba de admitere constând în *Expunerea și reprezentarea grafică a unui conținut economic*, care va primi calificativul admis/respins. Acest document va fi redactat olograf, datat și semnat de candidat și depus la momentul înscrierii online. Detaliile privind proba de admitere sunt prezentate în Anexă la prezentul Regulament. Documentul aferent probei de admitere trebuie elaborat în limba de predare a programului/programelor de studii pentru care optează un candidat. În situația în care un candidat optează pentru programe cu predare în mai multe limbi (alegând mai multe opțiuni), respectivul candidat va depune câteun document aferent probei de admitere elaborat în fiecare din respectivele limbi de predare.
- **criteriul 2:** ordonarea candidaților declarați admiși la criteriul 1 după media generală de admitere. Media generală de admitere este media generală de bacalaureat la care se adaugă, dacă este cazul, punctaje conform criteriilor suplimentare/speciale, fără a depăși nota 10.

4.3 Criterii succesive de departajare în caz de medii egale:

- **criteriul 1:** Nota la concursul Oeconomicus Napocensis, organizat de Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA) în anul curent sau anterior (candidații care nu au participat la concursul Oeconomicus Napocensis, vor primi punctaj zero pentru acest criteriu);
- **criteriul 2:** Nota la a doua probă scrisă de la examenul de bacalaureat impusă, în funcție de profilul liceului absolvit;
- **criteriul 3:** Nota la proba scrisă de limba și literatura română respectiv limba și literatura maternă (dacă este cazul) de la examenul de bacalaureat.

4.4 În situația în care există candidați care nu pot fi departajați prin aplicarea celor două criterii succesive, departajarea acestora se va realiza în baza ordinii cronologice a finalizării înscrierii în aplicația de admitere.

4.5 Criterii suplimentare:

4.5.1 Candidații care s-au prezentat la concursul de cunoștințe Oeconomicus Napocensis, organizat de FSEGA în anul curent sau anterior, beneficiază de un punctaj care se adaugă la media generală de bacalaureat. Acest punctaj reprezintă 10% din nota obținută la concurs. Nota maximă la concurs este 10, iar nota minimă pentru acordarea punctajului este 5.

4.5.2 Candidații care au obținut în ultimii doi ani școlari distincții la:

- Olimpiadele/Concursuri școlare județene care au continuitate la o fază națională, fiind acceptate numai olimpiadele școlare pe domeniile/disciplinele de studiu: Matematică, Informatică, Tehnologia informației, Științe socio-umane (economie), Discipline tehnologice (economic, administrativ, comerț; turism și alimentație),
- Concursul de Consultanță în Afaceri al Liceenilor - organizat de către Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în Limba Maghiară al FSEGA,
- Concursul Regional de Matematică aplicată în Economie (ECOMAT) - organizat de către Colegiul Economic „Iulian Pop” din Cluj-Napoca,
- Concursul Firma de exercițiu, o rampă de lansare în carieră - organizat de către Colegiul Tehnic „Al. Papiu Ilarian” din Zalău,

- Concursul Târgului de Primăvară al Firmelor de Exercițiu organizat de Colegiul de Servicii în Turism „Napoca”.
- Concursul German Business Junior, organizat de Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în Limba Germană
- Concursul de cultură și educație financiar contabilă organizat de CECCAR

beneficiază de acordarea următorului punctaj, adăugat la media generală de bacalaureat:

- premiul I 0,25 puncte,
- premiul II 0,20 puncte,
- premiul III 0,15 puncte,
- mențiune 0,10 puncte.

4.5.3 Punctajele mai sus menționate se cumulează indiferent de criteriile suplimentare (4.5.1 și 4.5.2) pentru care au fost acordate.

4.5.4 Candidații vor încărca în sistemul de înscriere online o copie color în format electronic a diplomei/diplomelor aferente distincției/distincțiilor obținute.

4.6 Criterii speciale:

Candidații care au obținut:

- a) **minimum nota 9 la concursul Oeconomicus Napocensis**, organizat de FSEGA în anul curent pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XII-a, respectiv în anul precedent pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XI-a și care **s-au clasat pe primele poziții** în ordinea descrescătoare a notelor din cadrul oricărei secțiuni a respectivului concurs și au primit calificativul admis la proba de admitere *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10*, în limita a maximum 300 de locuri pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XII-a, respectiv 100 locuri pentru secțiunile destinate elevilor de clasa a XI-a, din totalul locurilor oferite pentru admiterea în anul universitar curent. Locurile alocate fiecărei secțiuni se determină proporțional cu numărul participanților din cadrul fiecărei secțiuni din totalul participanților la concurs. Locurile alocate fiecărei secțiuni vor fi afișate pe site-ul facultății după cea de-a doua ediție a concursului. Locurile neutilizate pentru o anumită secțiune se vor aloca celorlalte secțiuni ale concursului.
- b) **performanțe recunoscute la olimpiade și concursuri școlare internaționale și naționale:**
 - distincții (premiul I, II, III sau mențiune) la olimpiadele școlare sau concursurile internaționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale,
 - premiul I (sau medalia de aur) la olimpiadele școlare sau concursurile naționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale, *au dreptul de se înscrie fără susținerea probei de admitere* (pe locuri finanțate de la buget, în cadrul numărului de locuri alocate de către Ministerul Educației) și *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10 și criteriul 1 de departajare 10*.
- c) **Premiul II, premiul III sau mențiune la olimpiadele școlare sau concursurile naționale recunoscute de Ministerul Educației, în perioada studiilor liceale** și au primit calificativul admis la proba de admitere *vor fi declarați admiși cu media generală de admitere 10*.

4.7 Vor fi declarați admiși candidații clasificați în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu din anul universitar respectiv și în funcție de opțiunile înscrise în **Fișa cu opțiuni** pentru diferitele programe de studiu, forme de finanțare și de învățământ. La repartizarea candidaților pentru fiecare program de studiu, formă de finanțare sau de învățământ, în cazul existenței mai multor candidați cu medii egale, se vor aplica criteriile succesive de departajare.

4.8 După încheierea perioadei de înscriere ordinea opțiunilor nu mai poate fi modificată de candidați.

SECȚIUNEA 5: ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

5.1 Înscrierea

5.1.1 Înscrierea la concursul de admitere se face **online pentru toți candidații**. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

5.1.2 **Înscrierea online a candidatului pentru nivel licență** (pe platforma admiterii) presupune **plata taxei de admitere și încărcarea următoarelor documente** semnate (unde este cazul) și scanate (în format .pdf) conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5):

- a) formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
- b) diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
- c) certificat de naștere;
- d) carte de identitate sau pașaport (în cazul candidaților străini), după caz;
- e) certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- f) adeverință medicală tip din care să rezulte că posesorul este apt din punct de vedere medical pentru înscrierea la concursul de admitere;
- g) dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
- h) Documentul aferent probei de admitere, semnat și datat;
- i) Alte documente stabilite de către comisia de admitere pe facultate.

5.1.3 **Eventualele neconcordanțe între documentele încărcate pe platforma admiterii și documentele originale pot conduce la pierderea locului dobândit prin concurs.**

5.1.4 După finalizarea perioadei de înscriere se va afișa **lista candidaților înscriși**. Eventualele erori sau omisiuni constatate de candidați cu privire la datele afișate vor fi comunicate la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro) până la termenul menționat în listă, urmând a fi soluționate în aceeași zi. După acest termen nu vor mai fi acceptate observații cu privire la datele candidaților, afișându-se (dacă e cazul) **lista candidaților înscriși (după observații)**.

5.2 Desfășurarea concursului, afișarea rezultatelor și confirmarea locului obținut nivel licență

5.2.1 Rezultatele concursului de admitere (inclusiv rezultatele la proba de admitere), verificate și aprobate de Comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>), conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

5.2.2. Contestațiile rezultatelor la proba de admitere vor fi transmise de candidați la adresa de e-mail oficială a admiterii (conform calendarului de admitere publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), urmând a fi soluționate de Comisia de contestații pe facultate, în aceeași zi. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul facultății. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatul la proba de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

5.2.3 Distribuirea și redistribuirea locurilor se realizează în cadrul sistemului informatic al admiterii, pe baza datelor afișate în **lista candidaților înscriși (după observații) și a listei rezultatelor la proba de admitere**, fiind excluși din acest proces candidații care au fost declarați respinși la proba de admitere.

5.2.4 După distribuirea inițială din sesiunea iulie se vor afișa:

- a) **listele candidaților admiși**, cu specificarea programelor de studii, formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat admis** se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Lista candidaților admiși conține cel mult atâtea poziții câte locuri are aprobate facultatea pentru fiecare program de studiu;
- b) **lista candidaților „în așteptare”**. Prin **candidat în așteptare** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Candidații în „așteptare” vor putea ocupa locurile rămase disponibile ca urmare a neconfirmării lor în termenele prevăzute de către candidații admiși sau a excluderii candidaților care au înscris în Fișa de înscriere date false, doar dacă și-au exprimat opțiunea de a participa la redistribuire;
- c) **lista candidaților respinși la proba de admitere**.

5.2.5 După redistribuirea din sesiunea iulie/după distribuirea din sesiunea septembrie se vor afișa:

- a) **listele candidaților admiși**, cu specificarea programelor de studii, formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere;
- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.6 Candidații admiși **trebuie să confirme locul atribuit** și să își **exprime opțiunea de participare/neparticipare la redistribuire**, dacă este cazul. Confirmarea locului atribuit se poate face **numai în termenul fixat** în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

5.2.7 Confirmarea ocupării locului se face prin **semnarea contractului de studiu** de către candidat și **încărcarea acestuia în format scanat (.pdf) pe platforma admiterii, respectiv** o fotografie cu următoarele specificații: dimensiune 3/4, portret, JPG. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de

confirmare a locului se face și **dovada plății primei rate a taxei de școlarizare**. Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

5.2.8 Candidații admiși care NU confirmă locurile atribuite în termenele prevăzute în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), **pierd definitiv locurile respective și dreptul de a participa la redistribuire, fiind eliminați din procesul de admitere.**

5.2.9 Pe locurile care se disponibilizează, conform cu prevederile punctului 5.2.7, se repartizează candidații declarați admiși sau „în așteptare” după distribuire și care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, conform punctelor 5.2.4 b) și 5.2.6. Redistribuirea se face în ordinea strict descrescătoare a mediilor generale de admitere ale acestora, în concordanță cu succesiunea opțiunilor lor și structura locurilor disponibilizate. **În urma redistribuirii candidaților se realizează o nouă ierarhizare** în ordine strict descrescătoare a mediilor și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.10 Candidații admiși la nivel Licență vor prezenta la secretariatul facultății următoarele documente în original, înainte de începerea anului universitar, conform calendarului publicat pe site-ul facultății după finalizarea procesului de admitere:

- a) Diploma de bacalaureat sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia
- b) Foaia matricolă de liceu
- c) Certificatul de naștere
- d) Contractul de studii universitare (generat automat din platformă, la confirmarea locului)

5.2.11 Comisia de admitere pe facultate poate decide ca locurile neocupate după ultima perioadă de confirmare să fie alocate candidaților care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, printr-o **redistribuire suplimentară** pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

5.2.12 După redistribuirea suplimentară precizată, dacă este cazul, candidații au posibilitatea de a solicita schimbarea locului obținut (cu altă opțiune menționată în fișa cu opțiunile candidatului) în limita locurilor rămase neocupate, pe baza ierarhizării lor în ordine strict descrescătoare a mediei generale de admitere.

5.2.13 Locurile care nu pot fi ocupate prin redistribuire și în baza prevederilor punctelor 5.2.11 și 5.2.12, cât și cele inițial neocupate (prin lipsa opțiunilor și/sau candidaților) în sesiunea din iulie se scot la concurs în sesiunea de admitere din septembrie.

5.2.14 Candidații declarați admiși și care au confirmat locul la acele **programe de studii pentru care nu se atinge efectivul minim de candidați admiși pentru a fi organizate** (prevăzut la punctul 2.5 și calculat după sesiunea de admitere din septembrie) pot opta pentru un alt program de studii (menționat în fișa cu opțiunile candidatului) care se organizează, în limita locurilor rămase neocupate, până la atingerea cifrei de școlarizare alocate respectivului program de studii. Atribuirea respectivelor locuri se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

5.2.15 Rezultatele admiterii, semnate de președintele comisiei de admitere pe facultate și de Rectorul Universității, se vor afișa pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>). Fac obiectul afișării:

- a) **listele finale ale candidaților admiși** pe programe de studii pe locuri bugetate și locuri cu taxă, ordonați descrescător după media generală de admitere. Prin **candidat admis în aceste liste** se înțelege candidatul declarat admis care a confirmat locul obținut;
- b) **lista finală a candidaților respinși** (pentru toate programele de studiu), ordonați după numărul de legitimație. Prin **candidat respins în această listă** se înțelege fie candidatul admis care nu a confirmat locul obținut, fie candidatul căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate, după redistribuire, respectiv candidatul care a fost respins la proba de admitere.

TITLUL III: ADMITERE NIVEL MASTER

SECȚIUNEA 6: CRITERII DE ADMITERE

6.1 Criteriile de admitere sunt aceleași atât la forma "învățământ cu frecvență", cât și la forma "la distanță/cu frecvență redusă".

6.2 Pentru toate programele de studii este obligatorie încărcarea, la înscriere, a unui certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională (scanat în format .pdf). Pentru programele de studii într-o limbă de circulație internațională sunt acceptate exclusiv certificate/atestare în limba de predare a programului respectiv. Sunt acceptate atestatele lingvistice eliberate de facultăți, certificatele și diplomele de studii universitare echivalente, conform Anexei la Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai.

6.3 Pentru studiile universitare de master organizate în limba română, proba de admitere va fi susținută în limba română. La solicitarea scrisă a candidatului, înaintată către comisia de admitere pe facultate, proba de admitere poate fi susținută și în limba maternă a acestuia. Pentru studiile universitare de master, organizate în limba maternă/ într-o limbă străină, proba de admitere se va desfășura în limba de predare a programului.

6.4 Criteriile de selecție și cele de departajare comune tuturor programelor de studii nivel masterat pentru admiterea din anul universitar curent sunt următoarele:

Criterii de admitere:

- 50 % media generală a anilor de studiu nivel licență
- 25 % media examenului de licență
- 25 % nota la proba de admitere

Criterii succesive de departajare în caz de medii egale:

- media generală a anilor de studiu nivel licență
- media examenului de licență
- nota obținută la proba de admitere

6.5 Proba de admitere este specifică fiecărui program de studii și poate fi reprezentată de un test grilă, un studiu de caz, un proiect de cercetare (doar pentru masteratul de cercetare), un proiect de dezvoltare de aplicație informatică, un interviu tematic sau o combinație a acestora. Detalii privind proba de admitere aferentă fiecărui program de studii (tipul probei, tematica, formatul etc.) se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Facultății și fac obiectul Anexei 6.

6.6 Vor fi declarați admiși candidații a căror medie generală de admitere este cel puțin 6 (șase) și a căror notă obținută la proba de admitere este cel puțin 5 (cinci), clasificați în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu din anul universitar respectiv și în funcție de opțiunile formulate în **Fișa cu opțiuni** pentru diferitele forme de învățământ și de finanțare. La repartizarea candidaților pe fiecare program de studiu, formă de finanțare și de învățământ, în cazul existenței mai multor candidați cu medii egale, se vor aplica criteriile de departajare pentru medii egale. În situația în care există candidați care nu pot fi departajați prin aplicarea criteriilor succesive menționate mai sus, departajarea acestora se va realiza în baza ordinii cronologice a finalizării înscrierii în aplicația de admitere.

6.7 După încheierea perioadei de înscriere ordinea opțiunilor nu mai poate fi modificată de candidați.

SECȚIUNEA 7: ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

7.1 Înscrierea

7.1.1 Înscrierea la concursul de admitere se face **online pentru toți candidații**. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

7.1.2 Înscrierea online a candidatului pentru nivel master (pe platforma admiterii) presupune **plata taxei de admitere** și **încărcarea următoarelor documente** semnate (unde este cazul) și scanate (în format .pdf) conform calendarului admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5):

- a) formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
- b) diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
- c) diplomă de licență/inginer și suplimentul la diplomă sau diplomă echivalentă acesteia;
- d) certificat de naștere;
- e) carte de identitate sau pașaport (în cazul candidaților străini), după caz;
- f) certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- g) adeverință medicală tip din care să rezulte că posesorul este apt din punct de vedere medical pentru înscrierea la concursul de admitere;
- h) atestat/certificat de competență lingvistică;
- i) documentul aferent probei de admitere (unde este cazul);
- j) dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
- k) alte documente stabilite de către comisia de admitere pe facultate.

7.1.3 Eventualele neconcordanțe între documentele încărcate pe platforma admiterii și documentele originale pot conduce la pierderea locului dobândit prin concurs.

7.1.4 După finalizarea perioadei de înscriere se va afișa **lista candidaților înscriși**. Eventualele erori sau omisiuni constatate de candidați cu privire la datele afișate vor fi comunicate la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro) până la termenul menționat în listă, urmând a fi soluționate în aceeași zi. După acest termen nu vor mai fi acceptate observații cu privire la datele candidaților, afișându-se (dacă e cazul) **lista candidaților înscriși (după observații)**.

7.2 Desfășurarea concursului, afișarea rezultatelor și confirmarea locului obținut nivel master

7.2.1 La programele de studiu la care proba de admitere constă într-un interviu tematic, candidații înscriși la concursul de admitere vor participa online la **proba de admitere** în data planificată conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5). Detalii suplimentare cu privire la platforma online prin care se susține interviul tematic se afișează pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>) cel târziu cu o zi înainte de data planificată pentru proba de admitere.

7.2.2 Rezultatele concursului de admitere (inclusiv rezultatele la proba de admitere), verificate și aprobate de comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>).

7.2.3. Contestațiile rezultatelor la **proba de admitere** (exceptând interviul tematic, unde nu se depun contestații) vor fi transmise de candidați online, la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro), conform calendarului de admitere (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), urmând a fi soluționate de Comisia de contestații aferentă programului de studiu pentru care a fost susținută proba de admitere, în aceeași perioadă. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișarea acestora pe site-ul facultății. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatul la proba de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

7.2.4 Distribuirea și redistribuirea locurilor se realizează în cadrul sistemului informatic al admiterii, pe baza datelor afișate în **lista candidaților înscriși (după observații) și a listei rezultatelor la proba de admitere**, fiind excluși din acest proces candidații care au fost respinși în urma probei de admitere.

7.2.5 După distribuirea inițială din sesiunea iulie se va afișa:

- a) **lista candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea liniilor de studii, a formelor de învățământ și de finanțare, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat admis** se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.
- b) **lista candidaților “în așteptare”**. Prin **candidat în așteptare** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate. Candidații în „așteptare” vor putea ocupa locurile rămase disponibile ca urmare a neconfirmării lor în termenele prevăzute de către candidații admiși sau a excluderii candidaților care au înscris în Fișa de înscriere/preînscriere date false, doar dacă și-au exprimat opțiunea de a participa la redistribuire.
- c) **lista candidaților respinși în urma probei de admitere**. Prin **candidat respins în urma probei de admitere** se înțelege acel candidat care nu a obținut media generală de admitere de cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

7.2.6 După redistribuirea din sesiunea iulie se va afișa:

- a) **lista candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere;
- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de

admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.7 După distribuirea din sesiunea septembrie se va afișa:

- a) **listele candidaților admiși** pe programe de studii, cu specificarea formelor de învățământ, de finanțare și a liniilor de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin

candidat admis se înțelege acel candidat căruia i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate;

- b) **lista candidaților neadmiși din lipsă de opțiuni**, pentru toate programele de studii, formele de învățământ, de finanțare și liniile de studii, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Prin **candidat neadmis din lipsă de opțiuni** se înțelege acel candidat căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.
- c) **lista candidaților respinși în urma probei de admitere**. Prin **candidat respins în urma probei de admitere** se înțelege acel candidat care nu a obținut media generală de admitere de cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

7.2.8 Candidații admiși **trebuie să confirme locul atribuit** și să își **exprime opțiunea de participare/neparticipare la redistribuire**, dacă este cazul. Confirmarea locului atribuit se poate face **numai în termenul fixat** în calendarul admiterii (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5).

7.2.9 Confirmarea ocupării locului se face prin **semnarea contractului de studiu** de către candidat și **încărcarea acestuia în format scanat (.pdf) pe platforma admiterii, respectiv o fotografie cu următoarele specificații: dimensiune ¾, portret, JPG**. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și **dovada plății primei rate a taxei de școlarizare**. Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate la termen duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

7.2.10 Candidații admiși la MASTER vor prezenta la secretariatul facultății următoarele documente în original, înainte de începerea anului universitar, conform calendarului publicat pe site-ul facultății după finalizarea procesului de admitere.

- a) Diplomă de licență sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia /Adeverință de licență
- b) Suplimentul la diploma de licență/situație școlară nivel licență (excepție fac absolvenții promoției curente)
- c) Diploma de bacalaureat sau diploma/atestat/adeverință echivalentă acesteia
- d) Foaia matricolă de liceu
- e) Certificatul de naștere
- f) Contractul de studii universitare (generat automat din platformă, la confirmarea locului)

7.2.11 Candidații admiși care **NU confirmă locurile atribuite în termenele prevăzute în calendarul admiterii** (publicat pe site-ul facultății conform punctului 1.5), **pierd definitiv locurile respective și dreptul de a participa la redistribuire, fiind declarați respinși**.

7.2.12 Pe locurile care se disponibilizează, conform prevederilor punctului 7.2.11, se repartizează candidații declarați admiși sau „în așteptare” după distribuire și care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, conform punctelor 7.2.5 b) și 7.2.8. Redistribuirea se face în ordinea strict descrescătoare a mediilor generale de admitere ale acestora, în concordanță cu succesiunea opțiunilor lor și structura locurilor

disponibilizate. **În urma redistribuirii candidaților se realizează o nouă ierarhizare** în ordine strict descrescătoare a mediilor și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.13 Comisia de admitere pe facultate poate decide ca locurile neocupate după ultima perioadă de confirmare să fie alocate candidaților care și-au exprimat opțiunea de participare la redistribuire, printr-o **redistribuire suplimentară** pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate.

7.2.14 Locurile care nu pot fi ocupate prin redistribuire și în baza prevederilor punctului 7.2.13, ca și cele inițial neocupate (prin lipsa opțiunilor și/sau candidaților) în sesiunea din iulie se scot la concurs în sesiunea de admitere din septembrie.

7.2.15 Candidații declarați admiși și care au confirmat locul la acele **programe de studii pentru care nu se atinge efectivul minim de candidați admiși pentru a fi organizate** (prevăzut la punctul 2.5 și calculat după sesiunea de admitere din septembrie) pot opta pentru un alt program de studii (menționat în fișa cu opțiunile candidatului) care se organizează, în limita locurilor rămase neocupate, până la atingerea cifrei de școlarizare alocate respectivului program de studii. Atribuirea respectivelor locuri se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

7.2.16 Candidații aflați în situația descrisă la punctul 7.2.15 și care nu doresc să fie redistribuiți la un alt program de studii sau pentru care nu mai există locuri neocupate la un program de studii care se organizează, vor beneficia de restituirea taxei de înscriere și a taxei de școlarizare achitate (în cazul în care au confirmat un loc cu taxă la un program de studii care nu se organizează).

7.2.17 Rezultatele admiterii, semnate de președintele comisiei de admitere pe facultate și de Rectorul Universității, se vor afișa pe site-ul facultății (<https://econ.ubbcluj.ro>). Fac obiectul afișării:

- a) **listele finale ale candidaților admiși** pe programe de studii pe locuri bugetate și locuri cu taxă, ordonați descrescător după media generală de admitere. Prin **candidat admis în aceste liste** se înțelege candidatul declarat admis care a confirmat locul obținut;
- b) **lista finală a candidaților respinși** (pentru toate programele de studii), ordonați după numărul de legitimație. Prin **candidat respins în această listă** se înțelege fie candidatul admis care nu a confirmat locul obținut, fie candidatul căruia nu i-a fost atribuit un loc pe baza mediei generale de admitere și în funcție de opțiunile formulate, după redistribuire, respectiv candidatul care nu au obținut media generală de admitere cel puțin 6 (șase) sau nota obținută la proba de admitere este mai mică de 5 (cinci).

SECȚIUNEA 8: DISPOZIȚII FINALE

8.1 Contestațiile vor fi depuse de candidați online, la adresa de e-mail oficială a admiterii (admitere@econ.ubbcluj.ro), în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor, urmând a fi soluționate de comisia de contestații pe facultate, într-un termen de 24 de ore. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul facultății, prin grija Comisiei de contestații pe facultate. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului la admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate, decât prin mecanismele retragerilor sau glisărilor. După stabilirea rezultatelor finale nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

8.2 Listele finale cu candidații admiși, întocmite conform Regulamentului de admitere al Universității Babeș-Bolyai, vor constitui actul pe baza căruia se va opera înmatricularea în anul I de studiu, în anul universitar curent.

8.3 Cei declarați admiși la programele de studii ale Universității Babeș-Bolyai pot opta, în momentul confirmării, pentru parcurgerea programului de pregătire psihopedagogică (Modul pedagogic Nivel I și Nivel II). Se pot înscrie la Nivelul II de pregătire psihopedagogică doar absolvenții Nivelului I. Admiterea la aceste programe este gestionată de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Cei admiși la facultăți pe locuri bugetate, vor parcurge disciplinele din cadrul Modulului pedagogic în regim bugetat. Cei admiși la facultăți pe locuri cu taxă vor parcurge disciplinele din cadrul Modulului pedagogic în regim cu taxă.

Conf.univ.dr. Victor O. Müller
Prodecan
cu atribuții interimare de Decan

Anexe la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere, nivel licență și master

Prezentul Regulament cuprinde următoarele anexe:

- Anexa 1 - Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2026 - nivel licență
- Anexa 2 - Lista temelor (conținuturilor economice) la alegere pentru proba de admitere – nivel licență
- Anexa 3 - Template Probă de admitere – nivel licență
- Anexa 4 - Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2026 – nivel master
- Anexa 5 - Template Probă admitere – nivel master
- Anexa 6 - Cerințe privind proba de admitere, proba de admitere, tematica și bibliografia specifică fiecărui program de studii

Conf.univ.dr. Victor O. Müller
Prodecan
cu atribuții interimare de Decan



**Anexa 1 la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere,
nivel licență și master,
Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2026 - nivel licență**

I. PROGRAME DE STUDII:

1. Învățământ cu frecvență

Nr.crt.	Domeniul	Programul de studii
1.	Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor
2.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)
3.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (Dual, în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)
4.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Sfântu Gheorghe)
5.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (Dual, la Sfântu Gheorghe)
6.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Reșița)
7.		Economia comerțului, turismului și serviciilor (Dual, la Reșița)
8.		Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)
9.		Administrarea afacerilor (în limba germană)
10.	Cibernetică, Statistică și Informatică economică	Informatică economică
11.		Informatică economică (în limba maghiară)
12.		Statistică economică și data science
13.	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune
14.		Contabilitate și informatică de gestiune (în limba engleză)
15.		Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmației)
16.		Contabilitate și informatică de gestiune (la Reșița)
17.	Economie	Economie agroalimentară și a mediului
18.		Economie generală
19.	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale
20.		Economie și afaceri internaționale (în limba engleză)
21.	Finanțe	Finanțe și bănci
22.		Finanțe și bănci (în limba engleză)
23.		Finanțe și bănci (în limba maghiară)
24.	Management	Management
25.		Management (în limba engleză)
26.		Management (în limba maghiară)
27.	Marketing	Marketing
28.		Marketing (în limba maghiară)
29.		Marketing (la Reșița)

2. Învățământ la distanță

Nr.crt.	Domeniul	Programul de studii
1.	Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor
2.		Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)
3.		Administrarea afacerilor (în limba germană)
4.	Cibernetică, Statistică și Informatică economică	Informatică economică
5.		Informatică economică (la Arad)
6.	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune
7.		Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmației)
8.	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale
9.	Finanțe	Finanțe și bănci
10.	Management	Management
11.		Management (în limba maghiară)
12.	Marketing	Marketing
13.		Marketing (la Reșița)



Anexa 2

NIVEL LICENȚĂ

Lista temelor (conținuturilor economice) la alegere pentru proba de admitere

1. Războiul prețurilor în economia de piață
2. A investi: rațiune și/sau talent?
3. Cauze și/sau efecte ale șomajului voluntar
4. Cererea, expresie a trebuințelor entității economice
5. Costuri ale creșterii economice
6. Dimensionarea rațională a salariilor în economie
7. Economie fără cash?
8. Impactul inflației asupra evoluției unei economii naționale
9. Impactul monopolului asupra pieței
10. Lumea modernă, o lume a oligopolurilor
11. Mediul concurențial în economia de piață
12. Modificarea ofertei de bunuri sub impactul evoluției tehnologiei
13. Piața forței de muncă: realități
14. Profitul – recompensă pentru risc
15. Utilizarea eficientă a resurselor economice

A felvételi vizsgára választott témák listája

1. Árháború a piacgazdaságban
2. Befektetések: mi kell hozzá ész és/vagy tehetség?
3. Az önkéntes munkanélküliség okai és/vagy hatásai
4. Kereslet, a gazdálkodó szervezet igényeinek kifejezése
5. A gazdasági növekedés költségei
6. A bérek racionális méretezése a gazdaságban
7. Gazdaság készpénz nélkül?
8. Az infláció hatása a nemzetgazdaság fejlődésére
9. A monopólium hatása a piacra
10. A modern világ az oligopóliumok világa
11. A versenykörnyezet a piacgazdaságban
12. Az árúkinálat változása a technológiai fejlődés hatására
13. Munkaerőpiac: realitások
14. Profit – jutalom a kockázatért
15. A gazdasági erőforrások hatékony felhasználása

Liste der zur Wahl stehenden Themen (wirtschaftlichen Inhalte) für die Zulassungsprobe

1. Der Preiskampf in der Marktwirtschaft
2. Investieren: Vernunft und/oder Talent?
3. Ursachen und/oder Auswirkungen der freiwilligen Arbeitslosigkeit
4. Die Nachfrage als Ausdruck der Bedürfnisse der Wirtschaftseinheit
5. Kosten des Wirtschaftswachstums
6. Rationale Lohngestaltung in der Wirtschaft
7. Die bargeldlose Wirtschaft?
8. Die Auswirkung der Inflation auf die Entwicklung einer Volkswirtschaft
9. Die Auswirkung des Monopols auf den Markt
10. Die moderne Welt, eine Welt der Oligopole
11. Das Wettbewerbsumfeld in der Marktwirtschaft
12. Die Veränderung des Warenangebots unter dem Einfluss des technologischen Wandels
13. Der Arbeitsmarkt: Realitäten
14. Gewinn - Belohnung für Risiko
15. Effiziente Nutzung der wirtschaftlichen Ressourcen

List of topics (economic contents) at choice for admission

1. The war of prices in the market economy
2. To invest: reason and/or talent?
3. Causes and/or effects of voluntary unemployment
4. Demand, expression of the needs of the economic entity
5. Costs of economic growth
6. Rational dimensioning of wages in the economy
7. Economy without cash?
8. The impact of inflation on the evolution of a national economy
9. The impact of monopoly on the market
10. The modern world, a world of oligopolies
11. The competitive environment in the market economy
12. Changing the supply of goods under the impact of technology evolution
13. Labor market: realities
14. Profit – a reward for risk
15. Effective use of economic resources



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor

Anexa 3

Template **PROBĂ DE ADMITERE: Expunere și reprezentare grafică a unui conținut economic**

Numele:		Inițiala tatălui:		ADMITERE 2026
Prenumele:				
Data:		Semnătura:		



PROBĂ DE ADMITERE: Expunere și reprezentare grafică a unui conținut economic

Denumirea conținutului economic ales

(se completează de mână în interiorul chenarului de mai jos, candidatul putând alege dintr-o listă impusă de facultate)

--

Reprezentarea grafică a conținutului economic ales

(conține o schemă sau o diagramă la libera alegere pe care candidatul o va realiza de mână în interiorul chenarului de mai jos, utilizând orice instrument de scris necesar prin care va urmări să reprezinte grafic conținutul economic ales)

--

Descrierea reprezentării grafice a conținutului economic ales

(conține descrierea pe scurt a reprezentării grafice a conținutului economic ales din lista impusă de facultate; 50-100 cuvinte; textul secțiunii se completează de mână în interiorul chenarului de mai jos)

--

Name:		Initiale des Vatervornamens:	
Vorname:			
Datum:		Unterschrift:	

AUFNAHME
2026



ZULASSUNGSPROBE: Beschreibung und grafische Darstellung eines wirtschaftlichen Inhaltes

Bezeichnung des ausgewählten wirtschaftlichen Inhaltes

(wird handschriftlich in dem unteren Kasten ausgefüllt, der Bewerber kann aus einer von der Fakultät vorgegebenen Liste wählen)

Grafische Darstellung des ausgewählten wirtschaftlichen Inhaltes

(enthält ein Schema oder ein Diagramm nach Wahl des Bewerbers, das der Bewerber in dem unteren Kasten handschriftlich und unter Verwendung der erforderlichen Schreibgeräte anfertigt, um den gewählten wirtschaftlichen Inhalt grafisch darzustellen)

Beschreibung der grafischen Darstellung des ausgewählten wirtschaftlichen Inhaltes

(enthält eine kurze Beschreibung der grafischen Darstellung des wirtschaftlichen Inhalts, der aus der von der Fakultät vorgegebenen Liste ausgewählt wurde; 50-100 Wörter; der Text des Abschnitts wird handschriftlich in den unteren Kasten eingetragen)

Családnév:		Apja keresztnévének kezdőbetűje:	
Keresztnév:			
Dátum:		Aláírás:	

FELVÉTELI
2026



FELVÉTELI: Gazdasági téma grafikus ábrázolása és kifejtése

A választott gazdasági téma címe

(az alábbi keretben kézzel kell kitölteni; a kar által előírt listából választhat témát)

Gazdasági téma tartalmának grafikus ábrázolása

(szabadon választható ábrát vagy diagramot tartalmaz, amelyet a jelölt kézzel ábrázol az alábbi keretben, bármilyen szükséges íróeszköz segítségével, és amelynek célja a választott gazdasági téma tartalmának grafikus ábrázolása)

Gazdasági téma szöveges kifejtése

(a kar által előírt listából választott gazdasági téma grafikus ábrázolásának rövid leírását tartalmazza; 50-100 szó; a szöveget kézzel kell írni az alábbi keretbe)

Surname		Father's initial:		ADMISSION 2026
First name:				
Date:		Signature:		



ADMISSION : Presentation and graphic representation of an economic content

The name of the chosen economic content

(to be filled in by hand inside the box below, the candidate may choose from a list imposed by the faculty)

--

The graphic representation of the chosen economic content

(it contains a scheme or a diagram at choice which the candidate will design by hand inside the box below, using any necessary writing tools through which he/she will aim at representing the chosen economic content graphically)

--

The description of the graphic representation of the chosen economic content

(it contains a brief description of the graphic representation of the economic content which was chosen from the list imposed by the faculty; 50-100 words; the text of the section is filled in by hand inside the box below)

--

Nom :		Initiale du prénom du père :	
Prénom :			
Date:		Signature:	

**CONCOURS
D'ADMISSION
2026**



ÉPREUVE DU CONCOURS D'ADMISSION: Exposé et représentation graphique d'un contenu économique

Nom du contenu économique choisi :

(on complètera à la main à l'intérieur de l'encadré ci-dessous, le candidat pouvant choisir dans une liste fournie par la faculté)

Représentation graphique du contenu économique choisi

(cela contient un schéma ou un diagramme au choix du candidat, qu'il réalisera à la main à l'intérieur de l'encadré ci-dessous, en utilisant tout instrument à écrire nécessaire, dans le but de représenter graphiquement le contenu économique choisi)

Description de la représentation graphique du contenu économique choisi

(cela contient la brève description de la représentation graphique du contenu économique choisi dans la liste imposée par la faculté; 50-100 mots; le texte de la section est rempli à la main à l'intérieur de l'encadré ci-dessous)



Anexa 4

Programele de studii pentru care se organizează admitere în 2026, nivel master

I. Programe de studii:

1. Învățământ cu frecvență

Nr.crt.	Domeniul	Specializarea
1.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii
2.		Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii (Reșița)
3.		Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii (Dual, Reșița)
4.	Cibernetică și statistică	Econometrie și statistică aplicată
5.	Informatică economică	E-Business
6.		Modelarea afacerilor și calculul distribuit (în limba engleză)/ Business modeling and distributed computing (in English)
7.		Business analytics și managementul informațiilor
8.		Auditul și managementul financiar al fondurilor europene
9.	Contabilitate	Diagnostic și evaluare
10.		Expertiză contabilă și audit
11.		Management contabil, audit și control
12.		Expertiză contabilă și evaluarea firmei (Reșița)
13.	Economie	Contabilitate și organizații (în limba engleză)/ Accounting and organizations (in English)
14.		Agrobusiness
15.		Dezvoltare regională durabilă
16.		Gestiunea și evaluarea proiectelor
17.	Finanțe	Health Economics (în limba engleză)
18.		Bănci și piețe de capital
19.		Finanțe corporative – asigurări
20.		Fiscalitate
21.	Management	Analiza datelor de business și financiare (în limba maghiară)
22.		Managementul resurselor umane
23.		International business management (în limba engleză)
24.		Managementul dezvoltării afacerilor (în limba engleză)
25.	Marketing	Managementul dezvoltării afacerilor
26.		Managementul dezvoltării afacerilor (Sfântu Gheorghe)
27.		Management bazat pe date (în limba maghiară)
28.		Marketing și comunicare în afaceri (Reșița)
29.	Economie și afaceri internaționale	Strategii și politici de marketing
30.		Marketing digital (în limba maghiară)
31.		Afaceri internaționale
32.	Științe ale educației	Management internațional (în limba germană)
33.		Masterat didactic în economie (în limba germană)
34.		Masterat didactic în economie (în limba maghiară)
35.		Masterat didactic în economie

2. Învățământ frecvență redusă

Nr.crt.	Domeniul	Specializarea
1.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii
2.	Contabilitate	Expertiză contabilă și audit
3.		Management contabil, audit și control
4.	Management	Managementul resurselor umane
5.		Managementul dezvoltării afacerilor
6.	Marketing	Strategii și politici de marketing

*pentru programele de la învățământ frecvență redusă se va organiza admitere pentru învățământ la distanță dacă vor fi încadrate în domeniu și vor fi publicate în HG



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor

Anexa 5

Template **PROBĂ DE ADMITERE Master**

Surname:	
Father's initial:	
First name:	
Date:	
Signature:	



Title of the software application development project

(a maximum of 15 words; if assigned in advance, the topic will be integrated in the project title; write the title in this box, using the predefined format in the template; these explanations will be deleted)

Text ...

Summary of the project

(containing a brief description of the idea/ideas that the author wishes to expound in their project, as well as a brief presentation of the project content – its line of reasoning – and of the project's main conclusions; 150-200 words; write the text in this box, using the predefined format in the template; these explanations will be deleted)

Text ...

Review of the research literature

(containing arguments concerning the relevance of the project topic and its position in a theoretical framework by outlining the results of previous studies/research relevant to the topic; write the text in this box, using the predefined format in the template; these explanations will be deleted)

Text ...

Outline of the software application development proposal

(detailing at least the following components: project requirements, development methodology chosen, software tools employed, elements of software architecture and design associated with the proposal, difficult points anticipated in the project and solutions to them, the intended method of assessing the results obtained or the quality of the proposed application; write the text in this box, using the predefined format in the template; these explanations will be deleted)

Text ...

Project planning

(formulated in connection with the outline of the software application development proposal expounded earlier; write the text in this box, using the predefined format in the template; these explanations will be deleted)

Text ...

Bibliography

In the previous sections of the project, the bibliographic references will be mentioned as footnotes. In the Bibliography section, the bibliographic references are to be listed in alphabetical order of the names of

the first authors. You should only list those bibliographic references previously cited in the project sections. Write the bibliography in this box, using the predefined format in the template.

(Fictive) examples of listing bibliographic resources:

Books:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), Business Scientific Analysis, Editura Routledge, Londra.

Scientific article:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), Business Analytics Research, Journal of Business Scintific Research, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Press article:

Popescu, D. (2021), Analiza științifică a mediului de afaceri, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Institutional report:

**** European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf*

These explanations will be deleted!

Text ...

Numele:	
Inițiala tatălui:	
Prenumele:	
Data:	
Semnătura:	



Titlul proiectului de dezvoltare de aplicație informatică

(maximum 15 cuvinte, în cazul în care este impusă, tematica se va prelua în titlul proiectului; titlul se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Rezumat

(conține descrierea pe scurt a ideii/ideilor pe care autorul/autoarea își propune să le atingă în cadrul proiectului, precum și prezentarea pe scurt a conținutului proiectului - structura argumentării - și a principalelor concluzii ale proiectului; 150-200 cuvinte; textul secțiunii se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Studiul literaturii de specialitate

(conține argumentarea relevanței temei proiectului și încadrarea acesteia într-un cadru teoretic, prin prezentarea rezultatelor unor studii/cercetări anterioare, relevante pentru temă; textul secțiunii se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Descrierea propunerii de dezvoltare de aplicație informatică

(detaliază cel puțin următoarele elemente: cerințe, metodologia de dezvoltare aleasă, uneltele software folosite, elemente de arhitectură și proiectare ale propunerii, puncte de dificultate din proiect și prezentarea unor măsuri de rezolvare a acestora, modalitatea preconizată de evaluare a rezultatelor obținute sau a calității aplicației propuse; textul secțiunii se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Plan de realizare a proiectului

(se formulează în raport cu descrierea propunerii de dezvoltare de aplicație informatică expusă anterior; textul secțiunii se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Bibliografie

În cadrul secțiunilor anterioare ale eseului, sursele bibliografice vor fi menționate sub formă de note de subsol. În secțiunea bibliografiei, sursele bibliografice sunt centralizate în ordine alfabetică a numelor

primilor autori. Se vor enumera doar resursele bibliografice menționate anterior în secțiunile eseului.

Bibliografia se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template.

Exemple de enunțare a surselor bibliografice (fictive):

Carte:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), *Business Scientific Analysis*, Editura Routledge, Londra.

Articol științific:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), *Business Analytics Research*, *Journal of Business Scintific Research*, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Articol în presă:

Popescu, D. (2021), *Analiza științifică a mediului de afaceri*, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Raport al unei instituții

*** *European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade*, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf

Explicațiile din această rubrică se vor șterge!

Text ...

Surname:	
Father's initial:	
First Name:	
Date:	
Signature:	



Title of the project

(choose a title that clearly indicates the subject under investigation and make it accurate, comprehensive and descriptive; maximum 15 words, using the predefined format in this template; these explanations will be deleted)

Text ...

Summary of the project

(provide a brief summary of the research question which you plan to investigate; describe your research topic and clarify the research question; outline the project's objectives, scope, research methodology, expected outcomes and target audience; 100-150 words; using the predefined format in this template; these explanations will be deleted)

Text ...

Background for the research question

(present arguments as to why the research question you plan to investigate is important and the research proposal is worth investing in; try to find support for your research question in theory - aiming to provide new conceptual insights - and/or empirical facts - aiming to add to the existing body of knowledge; address questions such as: Why should the proposed research question be investigated? Why now? Why by you? 150-200 words; using the predefined format in this template; these explanations will be deleted)

Text...

Review of research literature

(identify research that is immediately connected with your research proposal and develop a brief and clear synthesis on the current state of knowledge; you should try to reference relevant contributions and logically explain how existing literature frames your research proposal; 150-200 words; using the predefined format in this template; these explanations will be deleted)

Text

Outline of the project

(formulate the objectives aimed through your research proposal in a clear manner; further outline your research plan by offering details regarding steps to be taken, suitable research methodology, sources for data and expected results; 300-400 words; using the predefined format in this template; these explanations will be deleted)

Text...

Selective research bibliography

List in alphabetical order studies which were referenced throughout the research proposal as well as relevant literature which will be employed in pursuing the research question (using the predefined format in this template). In the previous sections of the research project, the bibliographic sources will be mentioned as footnotes.

Examples of bibliographic sources (fictional):

Book:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), *Business Scientific Analysis*, Editura Routledge, Londra.

Scientific article:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), *Business Analytics Research*, *Journal of Business Scintific Research*, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Article in the press:

Popescu, D. (2021), *Analiza științifică a mediului de afaceri*, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Raport al unei instituții

*** European Business Development Institute (2020), *Business Development Analysis in the Last Decade*, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf

These explanations will be deleted!

Text...

Surname:	
Father's initial:	
First name:	
Date:	
Signature:	



Title of the case study

(the title of the required case study is to be filled in this box, using the predefined formatting in the templates; these explanations will be deleted)

Text ...

Solution

(having as background the case study, answer the questions, presenting the main arguments and fundamental ideas; 300-500 words; the text of the section is to be filled in this box, using the predefined formatting in the templates; these explanations will be deleted)

Text ...

Bibliography (optional)

Within the previous section, the bibliographic sources will be mentioned in the form of footnotes. In the bibliography section, the bibliographic sources are centralized in alphabetical order of the names of the first authors. Only the bibliographic resources previously mentioned in the essay sections will be listed. The bibliography is to be filled in this box, using the predefined formatting in the templates.

Examples of citing bibliographic sources (fictitious):

Book:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), Business Scientific Analysis, Routledge Publishing House, London.

Scientific Articles:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), Business Analytics Research, Journal of Business Scintific Research, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Article in the press:

Popescu, D. (2021), Analiza științifică a mediului de afaceri, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Report of an institution:

**** European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf*

Explanations will be deleted!

Text ...

Name:	
Anfangsbuchstabe des Vatervornamens:	
Vorname:	
Datum:	
Unterschrift:	



Titel der Fallstudie

(Der Titel der vorgegebenen Fallstudie wird innerhalb dieses Kastens, unter Beachtung der Formattierungsanforderungen ausgefüllt; diese Hinweise werden während der Bearbeitung gelöscht)

Text ...

Lösung

(Beantwortet die Fragen aufgrund der Fallstudie und stellt die Hauptargumente und die Hauptideen dar; 300-500 Wörter; der Inhalt des Abschnittes wird in diesem Kasten unter Beachtung der Formattierungsanforderungen ausgefüllt; diese Hinweise werden während der Bearbeitung gelöscht)

Text ...

Bibliografie/Literaturverzeichnis (optional)

Die Literaturquellen werden im vorangegangenen Abschnitt in Form von Fußnoten angegeben. Innerhalb dieses Abschnittes werden alle eingesetzten Literaturquellen aufgeschrieben, wobei diese in alphabetischer Reihenfolge angegeben werden.

Hinweise zur Auflistung von Literaturquellen (rein beispielhaft):

Buch:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), Business Scientific Analysis, Editura Routledge, Londra.

Wissenschaftlicher Artikel:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), Business Analytics Research, Journal of Business Scintific Research, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Presseartikel:

Popescu, D. (2021), Analiza științifică a mediului de afaceri, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Bericht einer Institution

**** European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf*

diese Hinweise werden während der Bearbeitung gelöscht!

Text ...

Családnév:	
Apja keresztnevének kezdőbetűje:	
Keresztnév:	
Dátum:	
Aláírás:	



Az esettanulmány címe

Az esettanulmány címét kell ide átvenni; az esettanulmányt a jelen keretbe kell beírni, az előre definiált formátálást használva; jelen magyarázatot törölni kell)

Szöveg ...

Megoldás

(az esettanulmány alapján válaszoljon a kérdésekre, fejtse ki egyéni gondolatait és érveit; 300 – 500 szó; a szöveget a jelen keretbe kell beírni, az előre definiált formátálást használva; jelen magyarázatot törölni kell)

Szöveg ...

Irodalomjegyzék

Az előző részeiben felhasznált szakirodalmat lábjegyzetek formájában kell a szövegben hivatkozni. Ebben a részben az irodalomjegyzéket ABC sorrendbe kell rendezni az első szerző vezetékeve szerint. Csak azok a források kerülnek az irodalomjegyzékbe, melyekre az esszé előző részeiben hivatkozva volt. Az irodalomjegyzéket a jelen keretbe kell beírni, az előre definiált formátálást használva.

Példák az irodalomjegyzék felsorolására (fiktív):

Könyvek:

Johnson, I.G., Starsky, A. şi Bossini, G. (2019), Business Scientific Analysis, Editura Routledge, Londra.
Tudományos cikkek:

Dway, C., Derekson, B.F şi White, G. (2018), Business Analytics Research, Journal of Business Scintific Research, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Sajtóban megjelent cikkek:

Popescu, D. (2021), Analiza ştiinţifică a mediului de afaceri, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Intézmények jelentései

**** European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf*

A jelen keretben megjelenő magyarázatot törölni kell!

Szöveg ...

Numele:	
Inițiala tatălui:	
Prenumele:	
Data:	
Semnătura:	



Titlul studiului de caz

(titlul studiului de caz impus se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Rezolvare

(pe baza studiului de caz răspunde la întrebări, expunând principalele argumente și ideile fundamentale; 300-500 cuvinte; textul secțiunii se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template; aceste explicații se vor șterge)

Text ...

Bibliografie (opțional)

În cadrul secțiunii anterioare, sursele bibliografice vor fi menționate sub formă de note de subsol. În secțiunea bibliografiei, sursele bibliografice sunt centralizate în ordine alfabetică a numelor primilor autori. Se vor enumera doar resursele bibliografice menționate anterior în secțiunile eseului. Bibliografia se completează în acest chenar, utilizând formatarea predefinită în template.

Exemple de enunțare a surselor bibliografice (fictive):

Carte:

Johnson, I.G., Starsky, A. și Bossini, G. (2019), Business Scientific Analysis, Editura Routledge, Londra.

Articol științific:

Dway, C., Derekson, B.F și White, G. (2018), Business Analytics Research, Journal of Business Scintific Research, Vol. 40, No. 2, p. 25-42

Articol în presă:

Popescu, D. (2021), Analiza științifică a mediului de afaceri, <http://www.zf.ro/zf-24/analiza-stiintifica-a-mediului-de-afaceri-12632179>

Raport al unei instituții

**** European Business Development Institute (2020), Business Development Analysis in the Last Decade, http://ebdi.org/reports/bdald_report.pdf*

Explicațiile din această rubrică se vor șterge!

Text ...



Anexa 6 la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere, nivel licență și master,

Cerințe privind proba de admitere

Proba de admitere este specifică fiecărui program de studii și poate fi reprezentată de un test grilă, un studiu de caz, un proiect de cercetare (doar pentru masteratul de cercetare), un proiect de dezvoltare de aplicație informatică, un interviu tematic sau o combinație a acestora.

Testul grilă va fi elaborat în limba de predare a programului de studii și va conține minimum 20 de întrebări, dar nu mai mult de 60 de întrebări, fiecare întrebare având minimum patru variante de răspuns, dintre care una singură corectă. Susținerea testului grilă se va face față în față, în spațiul campusului universitar. Timpul alocat pentru rezolvarea testului grilă va fi de minimum 30 de minute, dar nu mai mult de 90 de minute, în funcție de numărul și natura întrebărilor incluse în subiect.

Studiul de caz elaborat de comisia de admitere în limba de predare a programului de studii, reprezintă descrierea detaliată a unei situații reale sau apropiate de realitate cu privire la o entitate (organizație/companie/unitate administrativ-teritorială/destinație turistică etc.) existentă (cu sau fără specificarea numelui concret al entității dacă se dorește anonimizare) care de obicei include și o provocare actuală cu care se confruntă entitatea, iar la finalul studiului de caz sunt formulate întrebări legate de această provocare, la care candidații trebuie să răspundă, respectiv să formuleze o decizie/decizii privind acțiunile viitoare, punându-se în poziția decidenților din cadrul entității. Studiul de caz va avea între 300 și 1.000 de cuvinte, putându-se adăuga anexe (dacă este cazul). Rezolvarea studiului de caz de către fiecare candidat se va realiza utilizând macheta aferentă prezentată în Anexa 5.

Cerințele de elaborare a **proiectul de cercetare** (doar pentru masteratul de cercetare) respectiv a **proiectului de dezvoltare de aplicație informatică** sunt întocmite în limba de predare a programului de studii și vor include prevederi privind tematica și alte aspecte considerate relevante. Candidații vor elabora proiectul utilizând macheta aferentă prezentată în Anexa 5.

Interviul tematic presupune o discuție de specialitate a comisiei de admitere cu fiecare candidat în parte, în limba de predare a programului de studii, concentrată pe una din teme propuse de comisia de admitere (menționate în această anexă), în vederea evaluării cunoștințelor în domeniu ale candidatului. Desfășurarea interviului tematic se poate realiza atât față în față, în spațiul campusului universitar cât și online, prin intermediul platformei FSEGA Zoom.

Proba de admitere specifică fiecărui program de studii

Programe în limba română (învățământ cu frecvență)

(1) ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM, COMERȚ ȘI SERVICII

- Studiu de caz cu titlul: *Prezent și tendințe în domeniul turismului în următorii 10 ani*

(2) AFACERI INTERNAȚIONALE

- Interviu tematic pe baza eseului/proiectului de cercetare la una dintre cele două teme propuse:
 - *Impactul relațiilor economice internaționale asupra economiei naționale*
 - *Rolul finanțărilor europene asupra dezvoltării regionale*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *Afaceri Internaționale* și *Dezvoltare Regională Durabilă*.

(3) AGROBUSINESS

- Interviu tematic, la alegere, pe una din următoarele teme:
 - *Digitalizarea și inovarea în agrobusiness*
 - *Lanțul de aprovizionare agroalimentar și competitivitatea produselor*
 - *Agricultura durabilă și politicile agricole europene*

(4) AUDITUL ȘI MANAGEMENTUL FINANCIAR AL FONDURILOR EUROPENE

Filiera 1

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene*, *Diagnostic și Evaluare*, *Expertiză Contabilă și Audit*, *Gestiunea și Evaluarea Proiectelor* și *Management Contabil, Audit și Control*

Filiera 2

- Studiu de caz – *Management: Analiza postimplementare a unui proiect*

Notă 2: Candidații care optează pentru această probă de admitere pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene* și *Gestiunea și Evaluarea Proiectelor*

(5) BĂNCI ȘI PIEȚE DE CAPITAL

- Studiu de caz – *Rolul finanțelor în dezvoltarea afacerilor*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele: *Bănci și Piețe de Capital*, *Finanțe Corporative – Asigurări și Fiscalitate*

(6) BUSINESS ANALYTICS ȘI MANAGEMENTUL INFORMAȚIILOR

- Interviu tematic pe baza proiectului de dezvoltare aplicație informatică

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *Business Analytics și Managementul Informațiilor și E-Business*

(7) DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ

- Interviu tematic pe baza eseului/proiectului de cercetare la una dintre cele două teme propuse:
 - *Impactul relațiilor economice internaționale asupra economiei naționale*
 - *Rolul finanțărilor europene asupra dezvoltării regionale*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *Afaceri Internaționale și Dezvoltare Regională Durabilă*.

(8) DIAGNOSTIC ȘI EVALUARE

Filiera 1

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

Filiera 2

- Test grilă – Disciplina *Diagnosticul și evaluarea afacerilor*

(9) E-BUSINESS

- Interviu tematic pe baza proiectului de dezvoltare aplicație informatică

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *Business Analytics și Managementul Informațiilor și E-Business*

(10) ECONOMETRIE ȘI STATISTICĂ APLICATĂ

- Studiu de caz ce prezintă o *Aplicație a statisticii în științele economice sau sociale*

(11) EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDIT

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

(12) FINANȚE CORPORATIVE-ASIGURĂRI

- Studiu de caz – *Rolul finanțelor în dezvoltarea afacerilor*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele: *Bănci și Piețe de Capital, Finanțe Corporative – Asigurări și Fiscalitate*

(13) FISCALITATE

- Studiu de caz – *Rolul finanțelor în dezvoltarea afacerilor*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele: *Bănci și Piețe de Capital, Finanțe Corporative – Asigurări și Fiscalitate*

(14) GESTIUNEA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR

Filiera 1

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

Filiera 2

- Studiu de caz - *Management: Analiza postimplementare a unui proiect*

Notă 2: Candidații care optează pentru această probă de admitere pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene și Gestiunea și Evaluarea Proiectelor*

(15) MANAGEMENT CONTABIL, AUDIT ȘI CONTROL

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

(16) MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERILOR

- Test grilă din *Management*

(17) MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

- Interviu tematic: *Asigurarea și dezvoltarea resurselor umane în organizațiile contemporane*

(18) MASTERAT DIDACTIC ÎN ECONOMIE

- Interviu tematic: susținerea unui plan de lecție, la alegere pe una din temele propuse:
 - *Teoria cererii*
 - *Teoria ofertei*
 - *Teoria costurilor de producție*
 - *Teoria profitului*
 - *Piața monetară*
 - *Piața forței de muncă*
 - *Măsurarea rezultatelor macroeconomice*

(19) STRATEGII ȘI POLITICI DE MARKETING

- Test grilă – *Politici de marketing*

Programe în limba maghiară (învățământ cu frecvență)

(20) ANALIZA DATELOR DE BUSINESS ȘI FINANCIARE (în limba maghiară)

- Studiu de caz, în limba maghiară, cu tema: *Oportunitățile de digitalizare și de analiza datelor în finanțe/Digitalizáció és adatelemzési lehetőségek a pénzügyekben*

(21) MANAGEMENT BAZAT PE DATE (în limba maghiară)

- Studiu de caz, în limba maghiară, cu tema: *Răspunsuri manageriale bazate pe date la provocările actuale ale întreprinderilor/Adatvézerelt menedzsment válaszok aktuális vállalati kihívásokra*

(22) MARKETING DIGITAL (în limba maghiară)

- Interviu tematic, în limba maghiară, pe baza tematicii și bibliografiei de admitere

(23) MASTERAT DIDACTIC ÎN ECONOMIE (în limba maghiară)

- Interviu tematic: susținerea, în limba maghiară, a unui plan de lecție, la alegere pe una din temele propuse:
 - *Teoria cererii*
 - *Teoria ofertei*
 - *Teoria costurilor de producție*
 - *Teoria profitului*
 - *Piața monetară*
 - *Piața forței de muncă*
 - *Măsurarea rezultatelor macroeconomice*

Programe în limba germană (învățământ cu frecvență)

(24) MANAGEMENT INTERNAȚIONAL (în limba germană)

Interviu tematic cu tema: *Provocările managerilor în contextul digitalizării și al implementării în economie a inteligenței artificiale generative/Herausforderungen für Manager im Kontext der Digitalisierung und dem Einsatz von generativen künstlicher Intelligenz in der Wirtschaft*

(25) MASTERAT DIDACTIC ÎN ECONOMIE (în limba germană)

- Interviu tematic: susținerea, în limba germană, a unui plan de lecție, la alegere pe una din temele propuse:
 - *Microeconomie*
 - *Macroeconomie*
 - *Economie internațională*
 - *Managementul proiectelor în afaceri*
 - *Antreprenoriat și managementul resurselor umane*
 - *Management internațional*

Programe în limba engleză (învățământ cu frecvență)

(26) CONTABILITATE ȘI ORGANIZAȚII/ACCOUNTING AND ORGANIZATIONS (în limba engleză)

Filiera 1

- Proiect de cercetare cu tema *Research project on a business & economics topic*

Filiera 2

- Studiu de caz, în limba engleză, pe una dintre cele două teme propuse:
 - *Recording accounting transactions and filling in the General Ledger, the Ledger and the Final Balance Sheet*
 - *Solving a Case Study by considering the triggering event, the context and initial situation, market effects (prices, consumers, companies, side effects etc.) and personal conclusions.*

(27) HEALTH ECONOMICS (în limba engleză)

- Studiu de caz cu tema *Provocări actuale în domeniul sănătății: studiu de caz în Economia Sănătății*

(28) INTERNATIONAL BUSINESS MANAGEMENT (în limba engleză)

- Interviu tematic din: *Management in the global context/Management în context global*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *International Business Management (în limba engleză)* și *Managementul Dezvoltării Afacerilor (în limba engleză)*

(29) MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERILOR (în limba engleză)

- Interviu tematic din: *Management in the global context/Management în context global*

Notă: Candidații pot glisa între masteratele *International Business Management (în limba engleză)* și *Managementul Dezvoltării Afacerilor (în limba engleză)*

(30) MODELAREA AFACERILOR ȘI CALCUL DISTRIBUIT (în limba engleză)

- Interviu tematic, în limba engleză, pe baza proiectului de dezvoltare aplicație informatică

Programe în cadrul extensiilor universitare (învățământ cu frecvență)

(31) ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM, COMERȚ ȘI SERVICII (la Reșița)

- Interviu tematic pe una dintre cele două teme propuse:
 - *Rolul și particularitățile turismului/comerțului/serviciilor în economia secolului XXI*
 - *Activități și roluri manageriale în firmele performante*

(32) ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM, COMERȚ ȘI SERVICII (Dual, la Reșița)

- Interviu tematic pe una dintre cele două teme propuse:
 - *Rolul și particularitățile turismului/comerțului/serviciilor în economia secolului XXI*
 - *Activități și roluri manageriale în firmele performante*

(33) EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI EVALUAREA FIRMEI (la Reșița)

- Interviu tematic pe una dintre cele două teme propuse:
 - *Rolul profesionistului contabil în organizarea și interpretarea informațiilor contabile în contextul transformărilor tehnologice*
 - *Interacțiunea dintre contabilitate și fiscalitate și implicațiile pentru entitățile economice*
 - *Circuitul informației contabile de la documentul justificativ la situațiile financiare (exemplificare pe un anumit element patrimonial într-o entitate publică sau privată)*

(34) MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI (la Reșița)

- Interviu tematic pe una dintre cele două teme propuse:
 - *Rolul marketingului în organizația secolului XXI*
 - *Importanța comunicării în afaceri*

(35) MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERILOR (la Sfântu Gheorghe)

- Test grilă - din *Management și strategii de afaceri*

Programe de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă/învățământ la distanță

(36) ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM, COMERȚ ȘI SERVICII

- Studiu de caz cu titlul: *Prezent și tendințe în domeniul turismului în următorii 10 ani*

(37) EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDIT

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

(38) MANAGEMENT CONTABIL, AUDIT ȘI CONTROL

- Studiu de caz - *Contabilitate: Reflectarea în contabilitate a unor operații privind capitalurile proprii și întocmirea Registrului Jurnal, a Registrului Cartea Mare și a Bilanțului final*

Notă 1: Candidații care optează pentru această probă de admitere, pot glisa între masteratele la care se susține această probă, *Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene, Diagnostic și Evaluare, Expertiză Contabilă și Audit, Gestiunea și Evaluarea Proiectelor și Management Contabil, Audit și Control*

(39) MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERILOR

- Test grilă din *Management*

(40) MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

- Interviu tematic din *Asigurarea și dezvoltarea resurselor umane în organizațiile contemporane*

(41) STRATEGII ȘI POLITICI DE MARKETING

Test grilă – *Politici de marketing*