

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR

REGULAMENTUL
FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA
AFACERILOR
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR
UNIVERSITARE DE DOCTORAT

APRILIE 2023

CUPRINS

1. Preambul	3
2. Dispoziții generale	3
3. Conducătorii de doctorat	9
4. Școala doctorală	12
5. Admiterea la studiile universitare de doctorat	20
6. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate	23
7. Programul individual de cercetare științifică	25
8. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat	27
9. Studenții-doctoranzi	35
10. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat	38
11. Dispoziții tranzitorii și finale	43

1.Preambul

Art. 1

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea educației naționale nr. 1/2011;
- b) Codul studiilor universitare de doctorat, numit în continuare Cod, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
- c) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat aprobat prin HS nr.483/2020, modificat și completat prin HS 33/14.03.2022
- d). Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 (OMENCȘ Nr. 3482/2016) privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- e) Ordinul Ministrului nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- f) Ordin nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică.

2.Dispoziții generale

Art. 2

(1) Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea Babeș-Bolyai a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice și capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare.

(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor(CNC).

Art. 3

(1) Studiile universitare de doctorat sunt organizate de Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai. Ele se realizează numai în cadrul programelor de studii universitare de doctorat oferite de școlile doctorale, autorizate provizoriu sau acreditate, ale Universității Babeș-Bolyai. În cadrul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor programele de studii universitare de doctorat sunt oferite de Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor care este subordonată Institutului de Studii Doctorale.

(2) Persoana înmatriculată într-un program de studii universitare de doctorat are, pe tot parcursul studiilor sale universitare de doctorat, calitatea de student-doctorand, mai puțin în eventualele perioade de întrerupere a acestora, acordate conform prevederilor prezentului Regulament.

(3) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeş-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale și școlile doctorale, în conformitate cu metodologia cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată anual de Ministerul Educației, și cu reglementările proprii ale Universității Babeş-Bolyai.

(4) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

(5) Cu ocazia înscrierii la un concurs de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Babeş-Bolyai care oferă locuri de student-doctorand pentru acel concurs de admitere în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. Pentru a se înscrie la concursul de admitere, candidații străini (UE și non UE) și candidații din categoria românii de pretutindeni trebuie să obțină de la viitorul conducător de doctorat Acordul de principiu semnat de către acesta. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în care conducătorul de doctorat este titular.

(6) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, studentul-doctorand mai este sprijinit și de o comisie de îndrumare formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din Universitatea Babeş-Bolyai sau de la alte instituții de învățământ superior sau institute de cercetare acreditate din țară sau din străinătate (din cadrul consorțiilor la care UBB este membru sau cu care UBB are acord de colaborare academică sau universități prezente în top 500 în clasamentele internaționale relevante conform listelor de aici: <https://www.cnred.edu.ro/ro/universitati-de-top> <https://www.cnred.edu.ro/sites/default/files/pdf/OM-5665-2020.pdf>), care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III (sau echivalent). Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand înaintea începerii anului universitar și conține specialiști în domeniul specific al tezei de doctorat. Pentru a asigura creșterea calității științifice a tezelor de doctorat elaborate, persoanele din componența comisiei de îndrumare care sunt specialiști în domeniile științelor economice și administrării afacerilor trebuie să fi publicat cel puțin 2 articole în reviste cotate ISI cu scor relativ de influență nenul din categoriile JCR SSCI și SCIE menționate în art 73 alin 2, publicate de publiciști prestigioși (conform art 73, alin 1).

(7) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeş-Bolyai, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Universității Babeş-Bolyai.

Art. 4

(1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri: doctorat științific și doctorat profesional.

(2) Doctoratul științific are ca finalitate producerea, pe baza unor metode științifice, de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional. El este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare. În cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor se organizează numai programe de studii universitare de doctorat științific. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

Art. 5

(1) Studiile universitare de doctorat ale unui student-doctorand se planifică pentru o perioadă de 3 ani universitari (fiecare alcătuit din câte 2 semestre universitare) și cuprind:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, parcurs în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu;

b) un program individual de cercetare științifică.

(2) Studiile universitare de doctorat se încheie cu susținerea publică a unei lucrări originale, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare desfășurate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat. Ea trebuie să respecte cerințele stabilite prin regulamentul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia se decide acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(3) Se consideră că un student-doctorand și-a finalizat studiile de doctorat dacă a susținut public teza de doctorat și, în urma susținerii publice, s-a acordat acesteia cel puțin calificativul *Satisfăcător*.

Art.6

(1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate asigură pregătirea studentului doctorand prin activități didactico-științifice (cursuri, seminarii, laboratoare și altele asemenea) și se realizează într-unul dintre cele două semestre universitare ale primului an al doctoratului. El are o durată de 12 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(2) Programul individual de cercetare științifică este organizat în domeniul de cercetare în care s-a consacrat conducătorul de doctorat. El se planifică pentru întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare, durata acestui program poate fi prelungită o singură dată cu 2 sau 4 semestre universitare, în conformitate cu prevederile

prezentului Regulament. Pentru prelungire se încheie un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 7

(1) Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice.

(2) Orice întrerupere a doctoratului trebuie să înceapă în prima zi a unui semestru universitar și să se încheie în ultima zi a unui semestru universitar, astfel asigurându-se ca perioada respectivă de întrerupere să cuprindă un număr întreg de semestre universitare.

(3) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 6 semestre universitare.

(4) Întreruperile se aprobă de către directorul consiliului studiilor universitare de doctorat al Universității Babeș-Bolyai, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 8

(1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat pentru a susține teza de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat și al senatului universitar, depășirea acestui termen conducând la imposibilitatea finalizării studiilor de doctorat și implicit la exmatricularea acestuia.

(2) Perioada de grație se acordă la cererea studentului doctorand de către conducătorul de doctorat în urma analizei rapoartelor de cercetare și activitate depuse și sustinute de către studentul doctorand, cu avizul consiliului școlii doctorale.

(3) Inițial, perioada de grație se acordă pe o durată de 2 ani, care poate fi prelungită o singură dată cu o nouă perioadă de 2 ani, în condițiile menționate la alin (2), după depunerea unui nou raport de activitate și analizarea acestuia de către conducătorul de doctorat.

(3) Statutul de student-doctorand aflat în perioada menționată la alin. (1) se acordă din oficiu, începând cu momentul ieșirii studentului-doctorand de sub incidența contractului său de studii și a eventualelor acte adiționale la acesta.

(4) În timpul perioadei menționate la alin (1) precum și după expirarea acesteia nu se pot acorda întreruperi și nici prelungirea studiilor universitare de doctorat.

(5) În perioada mentionata la alin (1) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată dintr-un grant doctoral al ME.

Art. 9

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ *cu frecvență*, precum și prin excepție la forma de învățământ *cu frecvență redusă*.

(2) Prezența minimă la activitățile didactico-stiințifice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate este de cel puțin 75% din numărul total al orelor alocate pentru fiecare disciplină.

(3) Pentru programele de studii universitare de doctorat organizate și la forma de învățământ cu frecvență redusă, activitățile didactico-științifice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se pot desfășura și în zilele de sâmbătă și duminică, pe baza consimțământului cadrelor didactice de predare la formațiunea respectivă. Alternativ predării față-în-față, se poate organiza predarea prin mijloace electronice (platforme ale instituției destinate învățământului la distanță), în limitele stabilite de reglementările în vigoare.

Art. 10

Studiile universitare de doctorat se pot desfășura, conform hotărârii Consiliului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, în una dintre limbile: română, maghiară, engleză, germană sau altă limbă de circulație internațională.

Art. 11

(1) Universitatea Babeș-Bolyai promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea în/între școlile ei doctorale, cât și între acestea și cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

(2) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, Universitatea Babeș-Bolyai poate angaja, pe bază de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorate, conform art. 166 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

(3) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand de la Universitatea Babeș-Bolyai își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

(4) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului-doctorand la Universitatea Babeș-Bolyai, cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi un conducător de doctorat titular la o școală doctorală din Universitatea Babeș-Bolyai sau un conducător de doctorat din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Dacă cel de-al doilea conducător de doctorat este din Universitatea Babeș-Bolyai, domeniul de doctorat în care acesta are dreptul de conducere trebuie să fie diferit de cel al

primului conducător, exceptând situația când primul conducător de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani.

(5) Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea Babeș-Bolyai, atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(6) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în Universitatea Babeș-Bolyai, atunci se încheie, în scris, un acord de cotutelă între Universitatea Babeș-Bolyai și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă studenți-doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică.

(7) În cazul unui doctorat în cotutelă, se precizează care dintre cei doi conducători de doctorat este conducătorul de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv la normarea activității de predare și cercetare a acestui conducător.

(8) Condițiile de realizare a acordului de cotutelă sunt descrise în Procedura de încheiere a acordurilor de cotutelă.

(9) În cazul înscrierii pe ruta Doctoratului European la Universitatea Babeș-Bolyai, studenții doctoranzi vor face demersurile de îndeplinire a criteriilor descrise în Hotărârea de Senat cu nr. 21480 / 8 nov. 2016. Școlile doctorale din UBB vor menționa pe pagina proprie ruta Doctoratului European.

Art. 12

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. ME stabilește, la intervale de 3 ani, lista domeniilor de studii universitare de doctorat pentru care se asigură finanțarea din fonduri publice.

(2) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(3) ME acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de granturi doctorale multianuale, pe o perioadă de minimum 3 ani, pentru studiile universitare de doctorat. Grantul doctoral include cuantumul bursei individuale și costurile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și pentru programul individual de cercetare științifică.

(4) Granturile doctorale se acordă fie pe bază de competiție națională de proiecte științifice între școlile doctorale, fie pe bază de competiție națională de proiecte științifice între conducătorii titulari de doctorat. Competițiile sunt organizate în coordonarea Consiliului Național al Cercetării Științifice.

(5) Numărul anual de granturi doctorale alocate celor două tipuri de competiții prevăzute la alin. (4), precum și metodologia de desfășurare a competițiilor se stabilesc prin ordin al ministrului educației.

(6) În condițiile prelungirii studiilor universitare de doctorat ale unui student-doctorand care are o bursă dintr-un grant doctoral al ME, școala doctorală, respectiv conducătorul de doctorat, poate propune prelungirea grantului doctoral, căci, potrivit art. 52 alin. (3) din Cod, metodologia de desfășurare a competițiilor pentru granturi doctorale va prevedea instrumente de prelungire a grantului doctoral prin competiție națională.

Art. 13

(1) Persoanele care posedă calificările necesare și care dispun de resursele financiare corespunzătoare (fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice), pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca studenți doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile Codului.

(2) Pentru studenții-doctoranzi în regim cu taxă, Senatul Universității Babeș-Bolyai stabilește pentru fiecare an universitar, la propunerea consiliilor facultăților, o taxă anuală de studiu și o taxă pentru susținerea tezei de doctorat. Aceste taxe se fac publice până la data anunțării concursului de admitere la doctorat pentru acel an universitar. Ele se încasează de către Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

(3) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație, studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității Babeș-Bolyai, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat. Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau a exmatriculării. Taxa de studiu pe un semestru dintr-un an universitar reprezintă 50% din taxa anuală de studiu stabilită pentru anul universitar respectiv.

(4) Studentul-doctorand în regim cu taxă, care va întrerupe studiile universitare de doctorat la sfârșitul semestrului I dintr-un an universitar (respectiv reia, după o întrerupere, studiile universitare de doctorat la începutul semestrului II dintr-un an universitar) va plăti taxa de studiu numai pentru semestrul I (respectiv semestrul II) din acel an universitar.

(5) În situația în care studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita taxa de studiu pentru fiecare dintre cele două semestre ale unui an universitar, atunci el poate plăti suma datorată pentru întregul an universitar într-o singură tranșă (până la 15 octombrie) sau în cel mult 4 tranșe, conform Regulamentului privind taxele de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor aprobat prin Hotărârea Senatului în fiecare an universitar

(6) Studentul-doctorand în regim cu taxă care, într-un anumit an universitar, trebuie să plătească taxa de studiu numai pentru un singur semestru din acel an, o poate achita

fie într-o singură tranșă (până la 15 octombrie în cazul semestrului I, respectiv, până la 15 martie în cazul semestrului II), fie în cel mult 2 tranșe, în așa fel încât:

- a) până la 15 octombrie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul I și până la 5 decembrie întreaga taxă datorată pentru semestrul I;
- b) până la 15 martie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul II și până la 15 mai întreaga taxă datorată pentru semestrul II.

(7) În cazul în care un student-doctorand în regim cu taxă și-a îndeplinit obligațiile contractuale și demarează procedura de susținere publică a tezei de doctorat înainte de terminarea celor trei ani de studii universitare de doctorat, va trebui să achite integral taxele pentru perioada de școlarizare efectuată și (inclusiv) taxa aferentă semestrului în care are loc susținerea publică.

(8) Odată cu depunerea la secretariatul Institutului de Studii Doctorale a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat a unui student-doctorand în regim cu taxă, studentul-doctorand va face dovada achitării taxei de susținere publică a tezei de doctorat, conform Regulamentului privind taxele de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor aprobat prin Hotărârea Senatului în fiecare an universitar.

3. Conducătorii de doctorat

Art. 14

(1) Conform art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011, calitatea de conducător de doctorat este acordată prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (denumit în continuare CNATDCU) de acordare a atestatului de abilitare.

(2) Un conducător de doctorat poate conduce doctorate numai în domeniul pentru care a obținut acest drept atunci când i s-a acordat calitatea de conducător de doctorat.

(3) Un conducător de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai, care conduce doctorate la această universitate, nu are dreptul de a mai conduce simultan și doctorate la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(4) Numărul maxim de studenți-doctoranzi în stagiul care pot fi conduși simultan de către un conducător de doctorat este de 12. Numărul total de doctorate care se află în evidența unui conducător este de cel mult 15. Conducătorii de doctorat care depășesc oricare din aceste limite nu pot primi noi studenți-doctoranzi.

Art. 15

(1) Un conducător de doctorat este titular în Școala doctorala Științe Economice și Gestiunea Afacerilor dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea Babeș-Bolyai la momentul intrării în vigoare a Legii Educației Naționale nr. 1/2011 sau a

dobândit calitatea de conducător de doctorat conform art. nr. 166 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011

b) are un contract de munca cu Universitatea Babeș-Bolyai

c) prin hotărâre a Consiliului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală pentru care are dreptul de a conduce doctorate și de a deveni membru al acestei școli, hotărâre validată de CSUD și Senatul Universității Babeș-Bolyai. Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor hotărăște asupra admiterii conducătorului de doctorat în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în urma analizei calitative a activității și contribuției științifice realizate de conducătorul candidat după obținerea titlului de doctor în științe, doar dacă acesta îndeplinește cumulativ următoarele criterii (toate realizările științifice raportate de candidat pentru îndeplinirea cerințelor c1, c2, c3 și c4 trebuie să fie realizate după obținerea titlului de doctor în științe, fără a se lua în considerare momentul ocupării altor poziții didactice sau de cercetare):

c1) deține atestatul de abilitare și/ sau calitatea de conducător de doctorat într-un domeniu științific arondat comisiei CNATDCU de specialitate, Științe Economice și Gestiunea Afacerilor

c2) îndeplinește standardele științifice specifice în vigoare, stabilite de CNATDCU pentru acordarea titlului de profesor universitar/CSI în domeniile științelor economice și administrării afacerilor, aprobate prin ordin de ministru.

c3) îndeplinește standardele minimale în vigoare stabilite de Senatul UBB pentru ocuparea postului de profesor universitar la FSEGA.

c4) întrunește cerințele specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, descrise în alin (2) din prezentul articol.

(2) Cerințele specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor pentru a deveni membru al Școlii doctorale sunt :

a). Punctajul candidatului rezultat în urma evaluării contribuțiilor științifice este cel puțin egal cu valoarea mediană a punctajelor conducătorilor de doctorat membri în Școala doctorala Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în domeniul în care candidatul solicită dreptul de a conduce doctorate și cu valoarea mediană a punctajelor tuturor conducătorilor de doctorat din școala doctorală. Modul de calcul a punctajelor este stabilit printr-o procedură specifică care face parte integrantă din acest regulament și se regăsește în *Anexa 1*. Se dorește astfel realizarea unei selectivități mai ridicate a viitorilor membri ale SD SEGA, care să conducă la creșterea competitivității acesteia.

b). Candidatul trebuie să fi finalizat cu succes un proiect de cercetare câștigat prin competiție națională sau internațională în calitate de director. Se dorește

astfel atragerea acelor conducători care au dovedit deja că sunt capabili să atragă resurse financiare prin competiții naționale și internaționale și au demonstrat capacitatea de a coordona echipe de cercetare.

c) Cerințele de la punctele a) și b) din prezentul alineat nu se aplică domeniilor din SD SEGA unde numărul conducătorilor de doctorat angajați pe perioada nedeterminată la UBB este sub trei.

(3) Un conducător de doctorat care este titular în Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor nu poate fi în același timp titular și într-o altă școală doctorală din Universitatea Babeș-Bolyai. Dar în calitate de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat poate desfășura activități și în alte școli doctorale.

(4) Cadrele didactice sau de cercetare care conduc doctorate și care se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani pot conduce doctoratele aflate în derulare la data pensionării până la împlinirea vârstei de 70 de ani. Conducătorii de doctorat care își continuă activitatea ca titulari, prin prelungirea activității conform Regulamentului de prelungire activitate în UBB, după împlinirea vârstei de 65 ani, pot conduce doctorate până la împlinirea vârstei de 70 ani, în condițiile în care primesc prelungirea de activitate ca titulari până la aceasta vârstă. După pensionare, pot conduce doctoratele în desfășurare până la încheierea acestora.

(5) În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după pensionare, Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor îi revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestuia altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 16

(1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, Carta Universității Babeș-Bolyai, din Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și din prezentul Regulament, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

b) dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;

c) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;

d) dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;

e) dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sau îndrumarea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

f) dreptul de a propune disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care trebuie să participe studentul-doctorand condus de conducătorul de doctorat, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;

g) dreptul de a propune comisia de doctorat, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;

h) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

i) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

j) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne sau externe a propriei activități;

k) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

l) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

a) să asigure, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentului-doctorand, care se află sub conducerea sau îndrumarea sa, o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;

b) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;

c) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;

d) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;

e) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare adaptată la cerințele pieței, care să permită studentului-doctorand inserția pe piața muncii;

f) să asigure și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

g) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

h) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi.

4. Școala doctorală

Art. 17

(1) În cadrul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor funcționează Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, care este formată din:

a) conducători de doctorat titulari;

b) cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați, implicați în realizarea activităților didactice/de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale;

c) studenți-doctoranzi.

(2) Studentul-doctorand face parte din Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor dacă conducătorul său de doctorat, respectiv conducătorul său de doctorat principal, este titular în această școală.

(3) Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

(4) Activitățile de conducere, respectiv, de îndrumare a studenților-doctoranzi precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale sunt normate și remunerate (după prestarea lor) în conformitate cu legislația în vigoare.

(5) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic, dacă finanțarea posturilor corespunzătoare este asigurată.

(6) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, în cadrul ciclurilor I și II de studii universitare ale Universității Babeș-Bolyai, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, potrivit contractului de studii universitare de doctorat. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 18

(1) Propunerea de înființare/desființare a școlii doctorale este înaintată rectorului Universității Babeș-Bolyai de către consiliul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. CSUD decide dacă școala doctorală propusă se înființează/desființează sau nu. Decizia CSUD se va transmite rectorului Universității Babeș-Bolyai. Dacă propunerea este acceptată de rector, aceasta se înaintează spre avizare Senatului Universității Babeș-Bolyai. În cadrul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Școala doctorală de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor are un rang egal cu cel al unui departament.

(2) Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor răspunde de conținutul programului de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

(3) Întreaga activitate a Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor este îndrumată și coordonată de Institutul de Studii Doctorale.

Art. 19

(1) În vederea formării unei noi generații de cercetători, menirea școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor este de a asigura perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor universitare de master, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice, potrivit specificului domeniilor de doctorat arondate școlii.

(2) Rezultatele Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor trebuie să se reflecte în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de studenții-doctoranzi ce au urmat această școală.

(3) În fiecare an universitar, școala doctorală organizează pentru studenții-doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara ei. Școala doctorală informează studenții-doctoranzi asupra importanței participării acestora la această sesiune de comunicări științifice, precum și la sesiunile de comunicări științifice organizate de departamentele Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor sau din afara ei.

Art. 20

(1) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor este condusă de consiliul școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale este condus de directorul școlii doctorale, care este membru de drept al consiliului școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului unui departament, iar funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

(2) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

a) conducători de doctorat titulari în această școală doctorală, în proporție de maximum 50%;

b) studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 20%, rotunjită prin adaos dacă ea nu este un număr întreg;

c) restul este format din membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă.

(3) Ponderea în cadrul consiliului școlii doctorale a conducătorilor de doctorat titulari care provin din acea școală doctorală este stabilită de către CSUD. Numărul membrilor consiliului școlii doctorale este 7: directorul școlii doctorale, 2 conducători de doctorat titulari, 2 studenți-doctoranzi și 2 personalități din afara școlii doctorale.

(4) Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD pe baza propunerii facute de Consiliul Școlii doctorale, în urma alegerilor interne la care au fost convocați să participe toți conducătorii de doctorat titulari din Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Directorul școlii doctorale va fi numit din rândul cadrelor didactice care au funcția de bază la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca și care are contract de muncă la UBB pe durată nedeterminată.

Cealți membri ai consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari în școala doctorală respectivă, respectiv a doctoranzilor conform metodologiei de alegeri aprobate de UBB.

(5) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească acele standarde minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării, care sunt în vigoare la data alegerii/numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(6) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani. Studenții-doctoranzi care sunt membri ai consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Locurile devenite vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se ocupă potrivit prevederilor alin. (4), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(8) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

Art. 21

Consiliul școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele:

a) elaborează Regulamentul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;

b) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat în cadrul Școlii

doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;

c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) avizează statul de funcții al școlii doctorale;

g) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

h) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

i) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

j) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;

l) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

m) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;

n) stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară care nu aparțin consorțiului „Universitaria” și din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora)

o) aprobă comisiile de doctorat;

p) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 22

(1) Regulamentul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea Codului și a Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective. Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale va fi avizat și de către Consiliul facultății Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și, ulterior se aprobă de CSUD.

(3) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(4) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat;

b) selecția și admiterea studenților-doctoranzi;

c) performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;

d) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform metodologiei elaborate de ME;

e) activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;

f) activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare, încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;

g) îndrumarea studenților-doctoranzi sub aspectul relațiilor dintre studenți-doctoranzi și conducătorii de doctorat, al procedurilor de schimbare a conducătorului de doctorat și, în general, al criteriilor formale pe care le implică îndrumarea studenților-doctoranzi;

h) modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

i) evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;

j) evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat titulari, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;

k) elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;

l) organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor Codului, ale Regulamentului Universității Babeș-Bolyaide organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și ale prezentului Regulament.

Art. 23

Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul Scolii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor se elaborează de către directorul școlii doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către Consiliul școlii doctorale. Statul de funcții se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul facultății și Consiliul de Administrație al UBB și se aprobă de către Senatul UBB. Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare ale școlilor doctorale se întocmesc anual, înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar, conform Regulamentului de întocmire a statelor de funcții aprobat prin Hotărârea Senatului cu nr. 9474/13.07.2020.

Art. 24

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale autorizate provizoriu sau acreditate.

(2) Fiecare școală doctorală este evaluată individual, pentru fiecare domeniu în parte, în vederea autorizării provizorii sau acreditării. Evaluarea școlilor doctorale se face de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) sau de către o altă agenție de asigurarea calității, din țară sau străinătate. Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(3) Curriculumul unui program de studii universitare de doctorat trebuie să fie corelat cu cel de la universitățile de prim rang din domeniu, în concordanță cu interesele și necesitățile naționale; teme de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional sau, dacă sunt de interes național, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

(4) Programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de master din cadrul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Este interzis

ca în curriculumul unui program de studii universitare de doctorat să se includă discipline sau module de cunoaștere/capitole de curs din cadrul programelor universitare de licență sau de master existente în Universitatea Babeș-Bolyai.

(5) Planul de învățământ al școlii doctorale se elaborează de către directorul de școală doctorală, prin consultarea tuturor membrilor școlii doctorale. Planul de învățământ se întocmește anual, înainte de începerea anului universitar, și se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul facultății și se aprobă de către CSUD și Consiliul de Administrație al UBB. Este obligatoriu ca planul de învățământ să conțină o disciplină cu tematica Etică și Integritate Academică.

(6) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu de conducătorii de doctorat din Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către studenții-doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(7) Cursurile, seminariile sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de studii universitare de doctorat, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(8) Pentru fiecare disciplină predată în cadrul unei școli doctorale sunt prevăzute 3-4 ore fizice săptămânal.

(9) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul cursului. În cadrul seminariilor studenții-doctoranzi își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări.

Art. 25

(1) Titularii cursurilor care se predau în cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor sunt conducători de doctorat sau profesori universitari cu o relevanță activitate didactică și științifică, apreciați pe plan național sau internațional.

(2) Activitățile de seminar și lucrările aplicative/de cercetare pot fi prestate de conducători de doctorat, dar și de cadre didactice universitare sau cercetători care nu sunt abilitați pentru a conduce studenți-doctoranzi, însă au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II.

(3) Pentru a asigura creșterea calității științifice a acestor activități, titularii cursurilor și activităților de seminar respectiv lucrărilor aplicative / de cercetare vor îndeplini standardele minimale CNATDCU necesare și obligatorii pentru abilitare în domeniile științelor economice și administrării afacerilor în vigoare.

Art. 26

(1) Activitățile didactice din cadrul școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor se desfășoară pe parcursul a 12 săptămâni ale unuia dintre cele 2 semestre ale anului universitar (fie semestrul I, fie semestrul II), perioada fiind hotărâtă de consiliul școlii doctorale.

(2) Limbile de predare în cadrul școlilor doctorale pot fi: română, maghiară, engleză, germană sau altă limbă de circulație internațională. Alegerea limbii de predare se face în raport cu majoritatea atestărilor de competență lingvistică a studenților-doctoranzi din respectiva formație de studiu. Se va pune accent pe predarea unui număr cât mai mare de discipline în limbi de circulație internațională.

(3) Fiecare disciplină predată se poate încheia cu un examen. Prezentarea la examen nu este obligatorie pentru studentul-doctorand. Dacă studentul-doctorand dorește să fie examinat, solicită în scris directorului școlii doctorale fixarea, în cadrul sesiunilor de examene stabilite de facultăți, a datei pentru examen și numirea unei comisii de examinare. Comisia de examinare va fi formată din titularul cursului și încă un membru având cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Se recomandă ca pentru un student-doctorand de la Universitatea Babeș-Bolyai unul dintre examinatori să fie conducătorul de doctorat al acestuia din Universitatea Babeș-Bolyai. Rezultatul examinării se apreciază cu unul dintre următoarele calificative: Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Rezultatul examinării nu poate condiționa parcursul studentului doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat și nici finanțarea studentului-doctorand.

Art. 27

La activitățile Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor poate participa orice student-doctorand înmatriculat la Universitatea Babeș-Bolyai sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Studenții-doctoranzi, veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu Universitatea Babeș-Bolyai care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la Universitatea Babeș-Bolyai vor achita, pentru participarea la activitățile școlii doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul Universității Babeș-Bolyai.

Art. 28

(1) Școala doctorală are obligația să ofere comunității universitare și oricăror persoane fizice sau juridice interesate informații privind programele de studii universitare de doctorat și privind programele lor de studii de master de cercetare.

(2) Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor va asigura publicarea pe Internet a tuturor informațiilor despre școala doctorală din subordine, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

a) Regulamentul școlii doctorale;

b) informații privind conținutul, modul de organizare și desfășurare a fiecărui program de studii universitare de doctorat;

c) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat titulari;

d) informații despre studenții-doctoranzi, care includ cel puțin lista publicațiilor acestora;

- e) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- f) rezumatele tezelor de doctorat care urmează să fie susținute public, precum și informații privind data, ora și locația aferente susținerilor publice.

Art. 29

(1) Cadrele didactice universitare sau de cercetare din școala doctorală au obligația de a informa studenții-doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

(2) Școala doctorală ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al Universității Babeș-Bolyai.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul său de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

5. Admiterea la studiile universitare de doctorat

Art. 30

(1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

(2) Directorul CSUD împreună cu secretariatul Institutului de Studii Doctorale precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, lista lor fiind afișată atât la sediul Institutului de Studii Doctorale cât și pe site-ul de Internet al Institutului. Metodologia de admitere în baza căreia se organizează concursul de admitere poate să fie modificată anual în funcție de actualizarea legislației

(3) Prin consultare cu Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, conducătorii de doctorat titulari stabilesc, în mod detaliat și cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților pentru locurile oferite de ei la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Institutului de Studii Doctorale și făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet.

(4) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(5) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

Art. 31

(1) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

a) o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;

b) un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat. În mod obligatoriu se va urmări ca tema propusă pentru teza de doctorat să fie în sfera preocupărilor conducătorilor de doctorat din domeniul respectiv.

(2) În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul consiliului școlii doctorale.

(3) În cazul în care oricare dintre candidați își exprimă față de viitorul conducător de doctorat intenția de a desfășura cel puțin o componentă din studiile universitare de doctorat într-o limbă străină, atunci acel candidat va desfășura cel puțin o componentă a concursului în limba respectivă. Această componentă va avea caracter eliminatoriu, și va fi notată cu admis/respins.

(3) Probele se dau în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere, și cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul școlii doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

(4) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în care conducătorul de doctorat este titular.

(6) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(7) Eventualele contestații, în cazul probelor scrise, se depun la Școala Doctorală de care aparține conducătorul de doctorat la care s-a înscris candidatul, în termen de 24 de ore (zi lucrătoare) de la afișarea rezultatelor, iar rezultatele acestora se comunică în maximum 48 ore (2 zile lucrătoare) după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

(8) Nu se admit contestații pentru probele orale.

(9) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(10) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(11) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Comisiei de contestații desemnată de către Consiliul Școlii doctorale unde a participat candidatul la concursul de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(12) Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Art. 32

(1) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) Directorul școlii doctorale răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

6. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 33

(1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică/creație artistică.

(3) Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al unui student-doctorand sunt stabilite de conducătorul de doctorat, studentul-doctorand și consiliul școlii doctorale astfel: ele sunt propuse de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, iar apoi, această propunere este supusă aprobării consiliului școlii doctorale.

(4) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor sau de altă școală doctorală din Universitatea Babeș-Bolyai. Este obligatorie parcurgerea cursurilor de etică și integritate academică. În cazul unui doctorat în cotutelă, cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, se pot alege, în conformitate cu acordul încheiat între Universitatea Babeș-Bolyai și instituția parteneră, discipline oferite de școlile doctorale ale instituției partenere.

Art. 34

(1) În fiecare an universitar se vor organiza activități didactice numai la acele discipline din planul de învățământ al școlii doctorale care au fost alese prin planul studiilor universitare de doctorat de cel puțin cinci studenți-doctoranzi.

(2) Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea Babeș-Bolyai în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Dacă studentul-doctorand s-a prezentat la examenul aferent disciplinei, calificativul obținut este menționat în această adeverință. Toate adeverințele de participare se depun de către studentul-doctorand la secretariatul Școlii Doctorale de care aparține. Secretarul Școlii Doctorale predă la Institutul de Studii Doctorale un tabel centralizator cu situația tuturor adeverințelor de participare ale studenților–doctoranzi și toate adeverințele de participare pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, studentul-doctorand trebuie să depună, la secretariatul Institutului de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai, acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.

Art. 35

(1) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a 3 discipline de studii universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în așa fel încât toate să fie oferite fie în semestrul I sau semestrul II al anului universitar (căci, potrivit art. 60 alin. (7) din Cod, durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni).

(2) Fiecare doctorand va include în programul de studii universitare avansate disciplina Metodologia cercetării și integritate academică, disciplină care include aspecte legate de etică, integritate academică și metodologia cercetării. (Cf. Ordin Ministru 3131/2018)

(3) Pentru a realiza compatibilizarea între programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate ale domeniilor de doctorat aferente școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, fiecare doctorand va selecta în mod obligatoriu cel puțin o disciplină dintr-un coș de 2-4 discipline care oferă fundamentul științific

comun științelor economice și prelucrării statistice a datelor. Aceste discipline sunt stabilite de către consiliul școlii doctorale.

(4) Studentul doctorand va alege celelalte discipline de specialitate, în funcție de domeniul și subiectul specific al tezei de doctorat. Aceste discipline pot fi înlocuite cu discipline alese din oferta altor școli doctorale ale Universității Babeș-Bolyai, sau în cazul doctoratelor în cotutelă, cu discipline oferite de universitatea parteneră sau pot fi echivalate cu discipline parcurse de studentul doctorand în cadrul programelor de master de cercetare organizate de școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

Art. 36

(1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școala doctorală poate organiza, în cadrul ei, programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalate de consiliul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul acelui program de studii universitare de master de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia.

(3) În programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi prevăzută participarea studentului-doctorand și la discipline din cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare, organizat de școala doctorală, cu condiția ca acele discipline să nu fi fost deja parcurse de el, fără ca studentul-doctorand să fie obligat să susțină examenele aferente acestor discipline.

Art. 37

(1) Parcurgerea disciplinelor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale, dacă studentul-doctorand este evaluat la acele discipline și dacă obține unul dintre calificativele: *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător*.

(2) Creditele obținute de studentul-doctorand cu ocazia unor perioade anterioare de studii universitare de doctorat, desfășurate în țară sau străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

Art. 38

(1) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea

studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităților aferente acesteia.

7. Programul individual de cercetare științifică

Art. 39

(1) Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de conducătorul de doctorat.

(3) Prin Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Universitatea Babeș-Bolyai va pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

(4) Studentul doctorand participă la colocvii, seminarii științifice, conferințe, congrese etc, mobilități naționale și internaționale, publică studii care prezintă fragmente din teza de doctorat în strânsă corelație cu planul individual de cercetare științifică și subiectul tezei de doctorat. Studentul doctorand trebuie să participe într-un an universitar la cel puțin jumătate din seminariile științifice CEBSS, organizate în cadrul FSEGA.

Art. 40

(1) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică, 3 expuneri orale în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare:

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat. Proiectul de cercetare științifică va fi prezentat și în cadrul sesiunii științifice anuale organizate de Școala Doctorală de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, și se depune la secretariatul școlii doctorale după susținerea sa.

b) în anii II și III ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă câte un raport de cercetare despre progresul său în cercetarea științifică și rezultatele acestei activități. Rapoartele de cercetare științifică trebuie să fie depuse la conducătorul de doctorat și la comisia de îndrumare în formă scrisă. Cel puțin unul din

aceste rapoarte de cercetare trebuie să aibă forma unui articol științific, și acesta se depune și la secretariatul Școlii doctorale, după susținerea sa.

(2) Împreună cu proiectul de cercetare prezentat în anul I al studiilor universitare de doctorat și cu rapoartele de cercetare prezentate în anii II și III, studentul doctorand depune în formă scrisă la conducătorul de doctorat și un raport de activitate în care menționează toate activitățile desfășurate în cursul anului universitar în legătură cu programul de pregătire bazat pe studii universitare de doctorat și programul individual de cercetare științifică. Raportul de activitate va cuprinde și informații care să permită evaluarea gradului de îndeplinire de către studentul doctorand a cerințelor pentru acordarea titlului de doctor și evaluarea tezelor de doctorat. Raportul de activitate va fi depus și la solicitarea perioadei de grație sau a prelungirii acesteia, în condițiile art. 8 din prezentul regulament.

(3) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma primirii unei solicitări scrise din partea studentului-doctorand. Intervalul între două expuneri consecutive trebuie să fie de cel mult 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

(4) În cadrul fiecărei expuneri orale conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare evaluează conținutul proiectului de cercetare respectiv a rapoartelor de cercetare, precum și conținutul raportului de activitate depus de studentul doctorand.

(5) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează calificativul admis sau respins și principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. În cazul în care expunerea orală este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă și să resușină proiectul de cercetare sau raportul de cercetare și / sau să efectueze alte activități relevante cu privire la cercetarea științifică doctorală care să fie cuprinse în raportul de activitate, astfel încât durata maximă între expunerile orale admise să nu depășească perioada de maximum 12 luni și să fie cel puțin o expunere orală în fiecare an universitar. În cazul în care la resușinerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține din nou calificativul "respins" sau proiectul/raportul nu este resușinit în perioada prevăzută, consiliul școlii doctorale aprobă exmatricularea studentului-doctorand, la propunerea conducătorului de doctorat. Procesele verbale semnate de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, sunt depuse la secretariatul școlii doctorale. Secretarul școlii doctorale va depune toate procesele verbale împreună cu un tabel centralizator la secretariatul Institutului de Studii Doctorale.

Art. 41

(1) Procedura de analiză de similitudini a tezei de doctorat este prezentată în *Anexa 1* a Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat.

Art. 42

(1) În situații speciale, în care un student-doctorand nu și-a finalizat programul individual de cercetare științifică/creație artistică și/sau teza de doctorat după 6

semestre universitare de la înmatriculare, la care se adaugă perioadele întreruperilor acordate în conformitate cu prezentul Regulament, conducătorul său de doctorat poate solicita, în limita fondurilor disponibile și cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat ale acestui student-doctorand. Prelungirea se poate acorda o singură dată. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul școlii doctorale care o transmite secretariatului Institutului de Studii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității Babeș- Bolyai.

(2) Cerere de acordare a prelungirii programului de doctorat se va depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar.

8. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat

Art. 43

(1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

(3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(4) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat, înțelegând prin aceasta că, acesta a avut o contribuție majoră la rezultatele prezentate în teză, contribuție pe baza căreia i s-a conferit titlul de doctor. Conducătorul de doctorat și/sau alți specialiști pot fi coautori ai publicațiilor bazate pe rezultatele tezei de doctorat dacă aceștia au avut o contribuție academică care justifică calitatea de coautor la respectivele publicații, cu respectarea cerințelor deontologiei cercetării științifice și eticii. În prezentarea rezultatelor cuprinse în teza de doctorat, în orice formă a lor, autorii acestora trebuie să includă afilierea UBB (școala doctorală și/sau departamentul din care fac parte).

Art. 44

(1) În vederea standardizării instituționale și a colaborării cu alte școli doctorale similare din țară, Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor elaborează un Ghid de redactare a tezei de doctorat în funcție de domeniul de doctorat, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimerile la referințe bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare etc. Autorul și titlul tezei de doctorat precum și conducătorul/conducătorii tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei.

(2) Ghidul de redactare a tezei de doctorat face parte integrantă din Regulamentul școlii doctorale.

(3) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital.

Art. 45

(1) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.

(2) Pentru evaluarea tezei de doctorat se respectă standardele minime de pentru acordarea titlului de doctor și evaluarea tezilor de doctorat pe domeniile aferente Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, elaborate de către CNATDCU, Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și aprobate prin ordin de ministru, precum și standardele specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, prezentate în anexa 2 a prezentului Regulament. .

Art. 46

În vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand parcurge următoarele etape:

Etapa 1: conducătorul de doctorat sau studentul doctorand depune teza în formă electronică (în varianta finală cu titlul final) la secretariatul școlii doctorale însoțită de cererea privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și evaluare a tezei de către comisia de îndrumare. Se desfășoară Procedura de realizare a analizei de similitudine a tezei de doctorat descrisă în Anexa 1 a Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat

Etapa 2: studentul doctorand prezintă teza de doctorat în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare.

Etapa 3: studentul doctorand depune la secretariatul școlii doctorale următoarele documente în format electronic:

- Teza de doctorat și anexele sale
- Lista cu (a) publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii de doctorat, publicate, acceptate spre publicare sau transmise spre publicare, semnată de studentul doctorand și de conducătorul de doctorat, precum și cu (b) prezentările realizate la conferințe științifice. Această listă corespunde cu titlurile copiilor scanate ale respectivelor publicații, care vor fi prezentate în format digital la depunerea documentelor necesare pentru demararea de către ISD a susținerii publice a tezei de doctorat. Publicațiile din această listă diseminează contribuțiile științifice prezentate în teza de doctorat.
- Copiile scanate ale publicațiilor din lista de publicații, precum și a prezentărilor realizate la conferințe

- Pentru articolele transmise spre publicare se depun dovezi cu privire la stadiul procesului de revizuire. Pentru prezentările realizate la conferințe, se depune programul conferințelor respective.
- Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de similitudine
- Procesul verbal de la prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare din care rezultă acordul de susținere publică a tezei de doctorat

Etapa 4:

- Pe baza documentelor depuse în etapa 3, Consiliul școlii doctorale decide asupra îndeplinirii formale a standardelor specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor pentru acordarea titlului de doctor, din anexa 2 a prezentului regulament.
- Dacă există suspiciunea că teza de doctorat are o calitate științifică scăzută, Consiliul SD SEGA dispune o evaluare a acesteia de către doi referenți din afara Universității Babeș-Bolyai recunoscuți în domeniul tezei. Alegerea acestora se va realiza astfel încât să nu existe conflict de interese, iar procesul de evaluare va fi de tip double blind review. Referenții nu vor cunoaște numele doctorandului și a conducătorului și nici aceștia nu vor cunoaște cine sunt referenții. Referenții pot recomanda acceptarea spre susținere publică sau refacerea tezei de doctorat. Doar după acceptarea tezei în urma acestui proces de review extern se va putea declanșa procedura susținerii publice a tezei de doctorat. Acest proces de review extern poate să dureze maxim 30 de zile.
- Această etapă se încheie în momentul în care directorul SEGA emite o decizie asupra posibilității depunerii oficiale a tezei de doctorat pentru evaluare în comisia de doctorat și susținere publică.

Etapa 5: Depunerea oficială a tezei de doctorat la ISD pentru evaluare în comisia de doctorat, conform Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat

Etapa 6. Depunerea documentelor pentru ca ISD să demareze organizarea susținerii publice.

Aceste ultime două etape sunt descrise în *Anexa 2: procedura de declanșare a susținerii publice* din Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat.

Art. 47

(1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul/conducătorul principal de doctorat, aprobată de consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și validată de directorul CSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din:

a) președintele comisiei, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai. Președintele comisiei de doctorat va fi ales în funcție de disponibilitate dintre următoarele alternative succesive: (a1) decanul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, (a2) directorul scolii doctorale, (a3) un membru al consiliului scolii doctorale, (a4) prodecan al Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (a5) membru al Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;

b) conducătorul/conducătorii de doctorat;

c) cel puțin trei referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât numai unul să fie de la Universitatea Babeș-Bolyai și cel puțin unul de la universitățile din consorțiul „Universitaria”, iar ceilalți să fie, ori din Consorțiu Universităților Clujene, ori de la alte instituții de învățământ superior naționale, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora), ori de la universități din străinătate care au încheiat acorduri de cooperare cu Universitatea Babeș-Bolyai.

(3) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă titlul de doctor;

b) să aibă, ori cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate;

c) să aibă recunoaștere națională și internațională demonstrată prin îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru abilitare elaborate de către CNATDCU comisia Științe Economice și Administrarea Afacerilor, în vigoare la momentul numirii comisiei de doctorat. Consiliul scolii doctorale va verifica îndeplinirea acestei condiții din CV-ul depus la dosar pentru fiecare membru al comisiei de doctorat

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, potrivit Acordului de cotutelă semnat între părți.

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat, cu respectarea cerințelor formării comisiei de doctorat, stipulate în acest Regulament.

Art. 48

(1) După aprobarea comisiei de doctorat, membrii acesteia evaluează teza de doctorat. Fiecare referent oficial întocmește câte un raport de evaluare pe care îl depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat. În cazul doctoratului european, referenții externi (din afara României) vor transmite la secretariatul Institutului de Studii

Doctorale, în termen de cel mult 60 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de către secretariatul Institutului de Studii Doctorale numai după ce a primit documentele specifice art. 46 etapei 6 de depunere a dosarului de susținere publică, conform Procedurii de demarare a susținerii publice descrisă în Anexa 2: procedura de declanșare a susținerii publice din Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat.

Art. 49

(1) Este obligatoriu ca la susținerea publică a tezei de doctorat să fie prezenți președintele comisiei de doctorat, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 2 referenți oficiali.

(2) Un referent oficial care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să trimită secretariatului Institutului de Studii Doctorale, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat.

Art. 50

(1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;

b) prezentarea rapoartelor de evaluare întocmite de către referenții oficiali, iar apoi de către conducătorul/conducătorii de doctorat;

c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;

d) dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbaterea tezei de doctorat (numită în alte țări *defense/défense/Verteidigung/megvédés*) este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Ea trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză. În cadrul dezbaterii, toți membrii comisiei formulează întrebări la care doctorandul răspunde imediat la fiecare și nu la final.

Art. 51

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare, comisia de doctorat deliberază asupra calificativului pe care urmează să-l acorde tezei de doctorat.

(2) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) Calificativele acordate de membrii comisiei de doctorat vor respecta standardele minime pentru acordarea titlului de doctor și evaluarea tezelor de doctorat elaborate de către CNATDCU Comisia Științe Economice și Administrarea Afacerilor și aprobate prin ordin de ministru, precum și standardele specifice ale Școlii Doctorale SEGA care se regăsesc în *Anexa 2* a acestui regulament.

(4) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a Universității Babeș-Bolyai pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului *Nesatisfăcător*.

(5) De regulă, într-un an universitar, calificativul *Excelent* se acordă pentru maximum 15% dintre studenții-doctoranzi care obțin titlul de doctor în Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

(6) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*, comisia de doctorat propune a se acorda studentului-doctorand titlul de doctor. Prin Institutul de Studii Doctorale se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.

(7) În cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resuștineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul Universității Babeș-Bolyai pentru anul universitar în care are loc resuștinerea.

Dacă, în urma resușinerii, comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

(8) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Art. 52

(1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației naționale, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat /solicită completarea dosarului, Universitatea Babeș-Bolyai va primi de la MEN un ordin de neacordare a titlului de doctor care conține decizia de invalidare/ adresă oficială de completare a dosarului însoțită de raportul sintetic de evaluare redactat în baza observațiilor CNATDCU. Această decizie de invalidare/completare a dosarului va fi adusă la cunoștința autorului tezei de doctorat și conducătorului/conducătorilor de doctorat al/ai acestuia de către secretariatul Institutului de Studii Doctorale.

(a) Ordinul de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei/ de completare a dosarului, pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestora către IOSUD. Contestația se înregistrează oficial la Ministerul Educației Naționale și va fi transmisă la UEFISDCI pentru derularea procedurii privind contestațiile.

(b) Teza de doctorat, care a primit decizie de invalidare/completare a dosarului, poate fi retransmisă la CNATDCU, prin Institutul de Studii Doctorale, în termen de un an de la data primei invalidări/solicitări de completare. Dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 53

Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*. De asemenea, pe diploma de doctor se va mai înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul *Excelent* se înscrie mențiunea *Summa cum laude*;
- b) pentru calificativul *Foarte bine* se înscrie mențiunea *Magna cum laude*;
- c) pentru calificativul *Bine* se înscrie mențiunea *Cum laude*.

Art. 54

(1) Membri comisiei de doctorat sunt remunerați în sistem de plată cu ora conform normelor și plafoanelor stabilite de Consiliul Facultății. Se normează astfel:

- președintele comisiei: 2 ore conventionale
- conducătorul de doctorat: 15 ore conventionale. În cazul doctoratului în cotutelă, regula se aplică pentru ambii conducători de doctorat
- referenți oficiali: 10 ore conventionale

(2) Pentru decontarea cheltuielilor aferente deplasării membrilor comisiei de doctorat și a organizării susținerii publice, conducătorul de doctorat se va adresa secretariatului școlii doctorale care va face demersurile necesare pentru buna desfășurare a susținerii publice. Costurile aferente deplasării membrilor comisiei de doctorat și a organizării susținerii publice se vor încadra în plafoanele stabilite de Consiliul Facultății.

(3) Este interzisă atât oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, cât și solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 55

(1) Tezele de doctorat (inclusiv anexele acestora) susținute public sunt documente publice. Ele se publică pe un site administrat de ME, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii univesitare de doctorat se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

9. Studenții-doctoranzi

Art. 56

(1) Studenții-doctoranzi sunt încadrați de Universitatea Babeș-Bolyai ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată. Ei sunt incluși în statul de funcții al școlii doctorale. Studenții doctoranzi cu bursă vor efectua activitate didactică de 4 până la 6 ore/săptămână în cadrul ciclurilor I și II de studii la Universitatea Babeș-Bolyai, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia, pe parcursul a minim 3 semestre (seminarii sau laboratoare). Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale. Nerespectarea de către doctoranzi a acestor îndatoriri conduce la pierderea bursei, din semestrul imediat următor când se constată faptul că un doctorand nu mai poate să îndeplinească această obligație. Ea este alocată de către Consiliul SD SEGA altor doctoranzi.

(2) În cazul în care sunt solicitați de către departamente și Conducerea SD SEGA, studenții înmatriculați pe locurile bugetate fără bursă vor efectua activitate didactică remunerată în cadrul programelor de studii gestionate de Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor de cel puțin 4 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia. Aceste activități didactice vor fi remunerate în conformitate

cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale. În cazul în care aceștia refuză, ei pierd calitatea de student finanțat de la bugetul de stat și vor fi trecuți la taxă.

(3) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate. În afară de aceasta, mai beneficiază și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(4) Perioada studiilor universitare de doctorat este, pentru studenții-doctoranzi, perioadă asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studentul-doctorand realizează venituri pentru care plătește, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.

Art. 57

(1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Planul se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, în care conducătorul de doctorat este titular.

(3) Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul Universității Babeș-Bolyai ca fiind data de înmatriculare a studenților-doctoranzi admiși în urma concursului de admitere.

Art. 58

(1) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, consilierul juridic și rectorul Universității Babeș-Bolyai.

(3) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și a prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(4) Modelul-cadru al contractului de studii universitare de doctorat și cel al actelor adiționale la acest contract se elaborează de secretariatul Institutului de Studii Doctorale în concordanță cu prevederile Codului și ale prezentului Regulament. El

este avizat de Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și aprobat de către CSUD.

(5) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre școala doctorală;
- c) date despre programul de studii universitare de doctorat;
- d) standardele minimale pentru acordarea titlului de doctor
- e) tema de cercetare aleasă;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) cuantumul lunar al bursei, după caz;
- j) cuantumul taxei de studiu, după caz;
- k) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 56.

Art. 59

(1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, Carta Universității Babeș-Bolyai, din Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și din prezentul Regulament

(2) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul-doctorand are dreptul:

- a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- d) de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;

e) să participe la reuniunile sau seminariile departamentului/colectivului de cercetare, din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

f) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor Regulamentului școlii doctorale, ale Regulamentului UBB pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;

g) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității Babeș-Bolyai pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;

h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitatea Babeș-Bolyai;

i) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității Babeș-Bolyai sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea Babeș-Bolyai;

j) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;

k) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

l) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau/și de Universitatea Babeș-Bolyai;

m) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;

n) să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privati din țară sau străinătate;

o) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;

p) să desfășoare activități didactice.

(3) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și eventuala perioadă de grație), studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;

b) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;

c) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

d) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;

e) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

f) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează Institutul de Studii Doctorale.

Art. 60

Depunerea la secretariatul Institutului de Studii Doctorale a oricărei solicitări legate de situația studentului-doctorand (întreruperea doctoratului, prelungirea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

Art. 61

(1) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și scoala doctorală se mediază de către CSUD.

(2) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat se mediază de către consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Partea nemulțumită de decizia consiliului școlii doctorale se poate adresa la CSUD.

10. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 62

(1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă.

(2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

(3) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD. Ele vor urmări:

a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;

b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;

c) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;

- d) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- i) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
- j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
- l) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
- m) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

- a) evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;
- b) evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea Babeș-Bolyai, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

Art. 63

(1) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării

(3) Dacă școala doctorală, după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut printr-un proces de evaluare externă și nu a fost reacreditată, își pierde acreditarea.

(4) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea atunci nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi. În acest caz studenții-doctoranzi, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.

Art. 64

(1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate, cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente - precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii Consiliului Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor și trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;

b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;

e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

(7) Consiliul SD SEGA evaluează activitatea studentilor doctoranzi care solicită acordarea perioadei de grație. Este evaluată întreaga activitate a acestuia și stadiul în care se află privind elaborarea tezei de doctorat. În baza acestei evaluări Consiliul poate să aprobe sau să respingă cererea acordării perioadei de grație. În cazul

respingerii cererii se propune exmatricularea doctorandului și înaintarea acestei propuneri spre CSUD.

Art. 65

(1) Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

(2) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);

b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(3) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului. Rezultatele acestei evaluări sunt publice.

(4) În urma evaluărilor interne sau externe, școala doctorală poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de studii universitare de doctorat al Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, potrivit Regulamentului școlii doctorale.

Art. 66

(1) Următoarele funcții din Universitatea Babeș-Bolyai sunt incompatibile, în sensul art. 295 alin.(4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

a) funcția de președinte a senatului Universității Babeș-Bolyai cu cea de director al CSUD sau de director al unei Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;

b) funcția de rector cu cea de director al CSUD sau de director al școlii doctorale;

- c) funcția de prorector cu cea de director al școlii doctorale;
- d) funcția de director al CSUD cu cea de director al Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;
- e) funcția de membru al consiliului de administrație cu cea de director al școlii doctorale.

(2) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(3) Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

(4) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

Art. 67

(1) Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

a) la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducătorul său de doctorat și aprobată de Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;

b) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, dacă conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat;

c) conform prevederilor din art. 8 alin. (1), art. 56 alin. (3) lit. a și alin. (6), art. 57 alin. (2) din Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat.

d) dacă la sfârșitul duratei legale a programului de studii, studentul-doctorand nu a îndeplinit obligațiile academice prevăzute în planul studiilor de doctorat, el poate prelungi aceste studii în vederea recuperării activităților neefectuate la timp și terminării studiilor, în conformitate cu prevederile art 42 din prezentul regulament. În cazul neaprobării acestei solicitării de prelungire a studiilor, studentul va fi exmatriculat, cu drept de înmatriculare în condițiile prevăzute de legislație. Aceste prevederi se aplică tuturor categoriilor de studenți-doctoranzi (bugetați sau cu taxă de școlarizare), de la toate formele de învățământ.

(2) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie a rectorului UBB.

Art. 68

(1) Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a implinit vârsta de 65 de ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an.

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de Consiliul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris referitor la preluarea studentului-doctorand și la tema de cercetare, dat în prealabil de noul conducător de doctorat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar. Excepție fac cazurile de forță majoră: deces, demisia conducătorului sau transferul acestuia la altă școală doctorală, cu respectarea art. 29 alineatul 5 din Regulamentul UBB de organizare a studiilor universitare de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia și depunerea solicitării de transfer din partea studentului-doctorand se va face cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a aceluia student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

11. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 69

Studiile universitare de doctorat din Școala doctorală Științe Economice și Gestiunea Afacerilor se reorganizează conform prevederilor Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și a prezentului

Regulament. Această reorganizare se finalizează în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a Codului

Art. 70

(1) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011 și s-a recomandat susținerea publică a acestora, se aplică, în continuare, dispozițiile articolelor din Capitolul VIII al Hotărârii Guvernului României nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare.

(2) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011 sau nu au primit recomandarea de susținere publică, se aplică dispozițiile Codului, ale Regulamentului Universității Babeș-Bolyaide organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și cele ale prezentului Regulament, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de îndrumare, ținându-se seama de stadiul procedural în care se află studentul-doctorand, respectiv program de pregătire universitară avansată sau program de cercetare științifică. Drept urmare, aceia dintre acești studenți-doctoranzi care până la 30 septembrie 2011 și-au îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire universitară avansată (inclusiv susținerea publică a proiectului de cercetare științifică și ea a fost apreciată cu calificativul Foarte bine sau Bine) nu mai au nicio obligație din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate în sensul Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și prezentului Regulament. Ei sunt considerați a fi în programul individual de cercetare științifică în sensul prezentului Regulament și trebuie să îndeplinească doar prevederile referitoare la prezentarea rapoartelor de cercetare, precum și cele privind susținerea publică a tezei de doctorat. Dar, orice referat științific susținut de unul dintre acești studenți-doctoranzi înainte de 30 septembrie 2011 în fața catedrei de specialitate sau a colectivului de cercetare și apreciat cu calificativele Foarte bine sau Bine este echivalat automat cu prezentarea unui raport de cercetare.

(3) Studenții-doctoranzi care au început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011 la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acelei forme de învățământ până la finalizarea acestora.

Art. 71

(1) În cazul în care un conducător de doctorat conduce simultan mai mult de 8 studenți doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de data intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, studenții-doctoranzi respectivi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

(2) Conducătorii de doctorat, care conduceau doctoranzi la data intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011 și care, fie că au împlinit vârsta de 70 de ani înainte de intrarea în vigoare a acestei legi, fie că vor împlini această vârstă după intrarea în vigoare a acesteia, pot continua, de drept, conducerea respectivilor doctoranzi în

calitate de studenți-doctoranzi până la încheierea studiilor universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi respectivi.

Art. 72

(1) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care au fost înmatriculați la Universitatea Babeș-Bolyai înainte de 1 octombrie 2011 și își continuă studiile universitare de doctorat după această dată, li se aplică, cu privire la taxa de studiu, prevederile tranzitorii din alineatele de mai jos ale acestui articol.

(2) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat cu nr. 7622/2017 și a prezentului Regulament, un student-doctorand în regim cu taxă a achitat taxa de studiu pentru o perioadă de studiu care nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul unui semestru, fără ca studentul-doctorand să-și fi încheiat studiile universitare de doctorat, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:

a) Studentul-doctorand solicită continuarea întreruperii până la sfârșitul semestrului respectiv. După încetarea întreruperii, studentul-doctorand își continuă studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

b) Studentul-doctorand își reia studiile universitare de doctorat în acel semestru. În această situație, la data reluării studiilor, va achita pentru perioada rămasă din semestru, adică până la sfârșitul acestuia, o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Taxa de studiu pentru această perioadă de trecere se stabilește ca în alin. (2) lit. a). Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

(3) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a prezentului Regulament, un student-doctorand în regim cu taxă a început o perioadă de întrerupere și aceasta nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul unui semestru universitar, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:

a) Studentul-doctorand solicită continuarea întreruperii până la sfârșitul semestrului respectiv. După încetarea întreruperii, studentul-doctorand își continuă studiile în conformitate cu prezentul Regulament

b) Studentul-doctorand își reia studiile universitare de doctorat în acel semestru. În această situație, la data reluării studiilor, va achita pentru perioada rămasă din semestru, adică până la sfârșitul acestuia, o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Taxa de studiu pentru această perioadă de trecere se stabilește ca în alin. (2) lit. a). Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

(4) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care nu se încadrează în niciunul dintre alineatele (2) sau (3), li se aplică prezentul Regulament de la data intrării în vigoare a acestuia.

Art. 73

(1) Se consideră publiciști prestigioși următorii: Elsevier, Springer, Wiley-Blackwell, Oxford Journals, Cambridge Journals, Routledge, Taylor&Francis, Sage, Emerald, Palgrave Macmillan, IEEE Press, ACM Press, MIT Press. Consiliul școlii doctorale își rezervă dreptul de a considera ca fiind un publicist prestigios orice alt publicist care editează reviste științifice de nișă, cu o valoare ridicată (cel puțin quartila Q2 după AIS) în rankingurile internaționale în domeniul științelor economice.

(2) Conform standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, a practicii FSEGA și a accepției internaționale, categoriile WoS JCR de încadrare a revistelor luate în considerare sunt:

- Categoriile din Social Science Citation Index (SSCI): Economics, Business Finance, Business, Management, Industrial relations and labor
- Categoriile din Science Citation Index Expanded (SCIE): Computer science – artificial intelligence, Computer science – interdisciplinary applications, Computer science – information systems, Computer science – theory and methods, Computer science – Software engineering, Computer science – Hardware and architecture, Computer science – cybernetics, Operation research and management sciences, Statistics and probability

(3) Revistele luate în considerare trebuie să fie prezente în Web of Science Master Journal List la momentul evaluării.

Art. 74.

La toate activitățile de evaluare din prezentul regulament care necesită raportarea publicațiilor, ținând cont de recomandarea Consiliului Științific al UBB, nu se vor considera publicații de tip predatory în reviste sau la edituri raportate în lista lui Beall (<https://beallist.net/>), și nici articole publicate în reviste de la editurile MDPI, Hindawi și Frontiers. De asemenea nu se vor considera nici articole publicate în reviste cu proces de review expeditiv (fast publishing journals), unde există suspiciunea scăderii calității procesului de review pentru a obține o publicare rapidă a articolelor, indiferent de prestigiul publicistului. Această prevedere se aplică tuturor evaluărilor realizate în condițiile prezentului regulament, inclusiv la verificarea îndeplinirii standardelor naționale, standardelor specifice Universității Babeș-Bolyai sau cerințelor specifice școlii doctorale, precum și tuturor persoanelor cărora li se aplică astfel de evaluări, inclusiv persoanelor care desfășoară activități didactice și de cercetare în școala doctorală și studenților doctoranzi.

Art 75. Prevederile prezentului regulament care se referă la activitatea studenților doctoranzi se aplică începând cu studenții doctoranzi înmatriculați în anul universitar 2023-2024.

Prezentul Regulament a fost Avizat de Consiliul școlii doctorale și de conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în ședința din 02.05.2023 cu majoritate de voturi.

Cluj-Napoca,
02.05.2023

Director Școala doctorală,
Prof.univ.dr. Alexandru TODEA

Anexa 1 la Regulamentul FSEGA de organizare si desfasurare a studiilor de doctorat

Procedură evaluare a conducătorilor de doctorat

din Scoala doctorală SEGA

1. Toți conducătorii de doctorat membri în SD SEGA vor participa la un proces de evaluare a activității lor științifice, conform prezentei proceduri.
2. Procesul de evaluare ia în considerare exclusiv articolele științifice publicate de conducător în calitate de autor principal sau coautor, în reviste încadrate în categoriile JCR SSCI sau SCIE menționate în Art 73 alin 2 din prezentul regulament.
3. Se vor lua în considerare doar revistele indexate ISI (Clarivate Analytics) cu scor relativ de influență calculat (SRI – calculat de UEFISCDI). Fiecare conducător își va raporta activitatea și își va calcula un SRI_{total} , după relația:

$$SRI_{total} = \sum_{i=1}^I \frac{SRI_i}{n_i}$$

unde I – număr total de publicații; SRI_i - scorul relativ de influență al revistei în care a fost publicat articolul i și care trebuie să fie nenul; n_i – numărul de autori a articolului i ; se iau în considerare doar articolele cu identificator WOS, având încadrarea „article” sau „review” la rubrica „document type”.

4. SRI_{total} se calculează: i) prin luarea în considerare a tuturor publicațiilor conducătorului; ii) prin luarea în considerare a maxim 5 publicații care conduc la cel mai mare SRI_{total} . SRI_{total} calculat conform ii) este utilizat pentru a determina valoarea mediana a punctajului pentru fiecare domeniu, necesar stabilirii pragului minimal de îndeplinit, conform Art. 15, punctul 2), aliniatul a) din Regulamentul SD SEGA.
5. Pentru a-și calcula punctajul, candidatul la intrarea în SD SEGA își poate alege fie scorurile SRI din anul 2023 (JCR 2022), fie scorurile SRI în vigoare în anul în care își depune cererea de intrare în SD SEGA.
6. La acceptarea unui nou conducător de doctorat în școala doctorală acesta este supus prezentei proceduri de evaluare, ceea ce conduce la modificarea pragul minimal aferent domeniului de doctorat respectiv.
7. Prima evaluare conform prezentei proceduri se realizează imediat după intrarea în vigoare a regulamentului SD SEGA, iar următoarea evaluare se preconizează a se realiza după 1 octombrie 2027.
8. Valorile pragurilor aferente fiecărui domeniu doctoral vor fi afișate pe website-ul Scolii doctorale SEGA.

Anexa 2 la Regulamentul FSEGA de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat

Standarde specifice Școlii doctorale Științe Economice și Gestiunea Afacerilor pentru acordarea titlului de doctor

În conformitate cu ordinul MEN 5110/2018, Anexa 27, standardele minimale naționale pentru acordarea titlului de doctor în domeniile științelor economice și administrării afacerilor sunt:

1. Publicarea a minimum trei articole în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care la un articol doctorandul are calitatea de autor unic, prim autor sau autor corespondent
2. Prezentarea a minimum trei lucrări științifice la conferințe internaționale în domeniu, dovedite prin programul conferinței.

Standardele specifice SD SEGA pentru acordarea titlului de doctor în domeniile științelor economice și administrării afacerilor solicită suplimentar următoarele cerințe:

1. Conținutul articolelor elaborate de doctorand ca și prim autor pe parcursul programului de studii doctorale să fie regăsit în teza de doctorat
2. Elaborarea în calitate de prim autor a cel puțin un articol transmis spre publicare la o revistă publicată de un publicist prestigios (conform art 73 alin 1. din regulamentul SDSEGA), în reviste încadrate în categoriile JCR SSCI sau SCIE menționate în Art 73 alin 2 din prezentul regulament cu Scor relativ de influență (SRI) calculat de UEFISCDI. Articolul trebuie să fie publicat, acceptat spre publicare sau să fi trecut cu succes cel puțin o rundă de peer review.

Pentru calificativul excelent

Articolul științific menționat la punctul 2 în standardele specifice Școlii doctorale SEGA:

- să fie publicat sau acceptat spre publicare la o revistă publicată de un publicist prestigios (conform art. 73 alin 1 din regulamentul SDSEGA) cel aflată cel puțin în quartila Q3 după AIS a unei categorii științifice JCR SSCI sau SCIE menționată în art. 73 alin 2 din regulamentul SDSEGA, sau
- articolul fi trecut cu succes cel puțin o rundă de peer review la o revistă publicată de un publicist prestigios (conform art. 73 alin 1 din regulamentul SDSEGA) aflată cel puțin în quartila Q2 după AIS a unei categorii științifice JCR SSCI sau SCIE metionată în art. art. 73 alin 2 din regulamentul SDSEGA.